VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Az intézmény belső szakmai megvalósítóinak fejlesztő tevékenységei

A referencia-intézményi szerepre való felkészülés tevékenységének, a referencia-intézményként való működés folyamatának kidolgozott dokumentumai.

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

I.

A REFERENCIA-INTÉZMÉNYI SZEREPRE VALÓ FELKÉSZÜLÉSHEZ SZÜKSÉGES FEJLESZTÉSEKET IRÁNYÍTÓ TEAMBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG

I.1. A belső szakmai fejlesztő team feladatköre

1. A referencia-intézményi szolgáltatói szerep ellátásához szükséges fejlesztések irányítása
2. A referencia-intézményként való működés belső szabályainak kidolgozása
3. Belső – tantestületi, munkaközösségi – szakmai műhelymunkában való részvétel
4. Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása a „jó gyakorlat” átadására és a folyamat minőségbiztosítására

I.2. Belső szakmai fejlesztő team munkaterve

Feladatok, tevékenységek	Felelős	Határidő	Elkészült dokumentum
A nevelőtestület tájékoztatása a pályázati „Támogatói Okiratban” foglaltakról.	Projektmenedzser Igazgató	2012. május 01.	Tanáriban elhelyezett tájékoztató Honlap Facebook
Szülők tájékoztatása a 3.1.7. pályázatról.	Projektmenedzser Igazgató	2012. május 30.	Hirdető táblán elhelyezett tájékoztató Képújság Honlap Facebook

A nevelőtestület tájékoztatása a pályázatról	Projektmenedzser Igazgató	2012. június 25.	Értekezlet jelenléti íve Jegyzőkönyv PowerPointos bemutató
A referencia intézményi tevékenységet ellátó és irányító teamek kialakítása, működése	Projektmenedzser Pénzügyi vezető Igazgató	2012. augusztus 31.	Jelenléti ív Feljegyzés Megbízó levelek Belső ügyviteli szabályzat Referencia intézményként való működés szabályzata
A nevelőtestület tájékoztatása a képzésekről	Projektmenedzser	2012. szeptember 15.	Tanáriban elhelyezett tájékoztató Képújság Honlap Facebook Blog
Team találkozó	Projektmenedzser Team tagok	2012. szeptember 26.	Feljegyzés Jelenléti ív Fotó
Szaktanácsadói találkozó	Projektmenedzser Team tagok Szaktanácsadó	2012. szeptember 27.	Feljegyzés Jelenléti ív Tanácsadói munkaterv, munkalap
Team találkozó	Projektmenedzser Team tagok	2012. október 01.	Feljegyzés Jelenléti ív Fotó
Műhelymunka: A képzések ismeretanyagának átadása.	Projektmenedzser Igazgató Team tagok	2012. október 08.	Jelenléti ív Feljegyzés Fotó Hallgatói segédanyag
Team találkozó Feladatok ellenőrzése	Projektmenedzser Team tagok Igazgató	2012. október 08.	Jelenléti ív, Feljegyzés Referencia-intézményi szolgáltatási portfólió Jó gyakorlat portfolió
A referencia-intézményi működés feltételrendszerének feltárása (humán és tárgyi erőforrás).	Projektmenedzser Team tagok	2012. október 08.	Beszámoló az intézményi fejlesztési terv megvalósításáról

Beszámoló az IFT megvalósulásáról.	Projektmenedzser	2012. október 18.	Beszámoló az IFT megvalósításáról Képzési beszámoló
Team találkozó Feladatok ellenőrzése	Projektmenedzser Team tagok Igazgató	2012. október 18.	Feljegyzés Jelenléti ív Fotó
Lehetséges partnerintézményi kör feltérképezése	Team tag Projektmenedzser	2012. október 24.	PR terv
Team találkozó	Projektmenedzser Team tagok	2012. október 24.	Feljegyzés Jelenléti ív Fotó
Kommunikációs terv készítése kiadványtervek, online eszközök, média tervek, rendezvények az intézményi arculat megtervezése.	Team tag Projektmenedzser	2012. november 05.	Kommunikációs terv
Team találkozó Feladatok ellenőrzése	Projektmenedzser Team tagok Igazgató	2012. november 05.	Feljegyzés Jelenléti ív Fotó
Team találkozó	Projektmenedzser Team tagok	2012. november 15.	Feljegyzés, Jelenléti ív Fotó
Szaktanácsadói találkozó	Projektmenedzser Team tagok Szaktanácsadó	2012. november 26.	Feljegyzés, Jelenléti ív Tanácsadói munkaterv, munkalap
Referencia intézményi portfólió és a prezentáció PPT formátumú	Team tagok Projektmenedzser	2012. november 30.	Portfolió PPT

elkészítése.			
A referencia-intézményi működéshez szükséges belső szabályzatok elkészítése.	Team tag Projektmenedzser	2012.november 30.	Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzat
Referencia-intézményi szolgáltatási kínálat összeállítása, rendezvénytervezés.	Team tagok	2012. november 30.	Jó gyakorlat átadásáról forgatókönyv
Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása a „jó gyakorlat" átadására, a folyamat minőségbiztosítására	Team tagok Projektmenedzser	2012. november 30.	Eljárásrendek Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzat
Team találkozó Feladatok ellenőrzése	Team tagok Projektmenedzser Igazgató	2012. november 30.	Feljegyzés Jelenléti ív
Szabályzat elfogadása (team tagok)	Team tagok Projektmenedzser Igazgató Pénzügyi vezető	2012. november 30.	Feljegyzés
Team találkozó	Team tagok Projektmenedzser	2012. december 17.	Feljegyzés Jelenléti ív
Műhelymunka: A szabályzatok ismertetése a nevelő testülettel.	Projektmenedzser Team tagok Igazgató	2012. december 20.	Értekezlet jelenléti ív, jegyzőkönyv
Szülők tájékoztatása a 3.1.7. pályázat sikeres, eredményes megvalósításáról.	Projektmenedzser	2013. január 10.	Hirdető táblán elhelyezett tájékoztató Képújság Honlap (ppt) Facebook Blog D típusú tábla

Nevelőtestület értesítése a 3.1.7. pályázat sikeres, eredményes Megvalósításáról Projektzáró	Projektmenedzser Igazgató	2013. január 31.	Értekezlet jelenléti ív, jegyzőkönyv, Képújság Honlap (ppt) , Facebook Blog D típusú tábla
Projekt végleges zárása	Projektmenedzser Pénzügyi vezető Igazgató	2013. február 28.	Elkészült dokumentumok Záró PEJ
Az IFT-ben megjelölt belső fejlesztési feladatok elvégzésére munkaterv készítése.	Projektmenedzser	2012. május 01-2013. február 28	Projekt munkaterv

II.

REFERENCIA INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS FELTÉTELRENDSZERE

II. 1. Humán erőforrás

➢ Általános kép a pedagógusok szakmai hitelességéről, felnőttképzési kompetenciáiról, pedagógiai kultúrájáról, innovációs tevékenységéről

A minőségi munkánk legfontosabb gondolatait a Pedagógiai Program és Helyi Tanterv tartalmazza. Munkafolyamatunk során érvényre jutottak: a gyermekközpontúság, teljesítményorientáltság, a tanulók személyiségének tiszteletben tartása, a tehetséggondozás, a nyitottság, a piac- gazdaság igényeihez való alkalmazkodás, tartalmas emberi kapcsolatok kialakítására való képesség fejlesztése.

A pedagógussal szembeni elvárásaink a következőkben valósultak meg: sikerorientáltság, kreativitás, korszerű szakmai ismeretek, a tudással és a végzett munkával szerzett tekintély, példamutatás, empátia, harmonikus munkakapcsolat.

Munkánkat nyitott önértékeléssel, Klíma-teszt segítségével, SWOT-analízis segítségével értékeltük. Ennek érdekében alakítottuk ki minőségi politikánkat, határoztuk meg minőségrendszerünk szabályait. A követelményeink teljesítéséhez szükséges a zeneiskola vezetőségének és minden dolgozójának elkötelezettsége.

Az oktatás minőségének fejlesztése érdekében kiépítettük az oktatási menedzser-szemléletet, a hatékony technikát és módszereket, hiszen az oktatásunk szolgáltató jellege ezt kikényszerítette.

A tanár személyisége meghatározó, szakmai felkészültségén túl egyénisége, pozitív kisugárzása fontos feltétele az eredményes munkának. Iskolánk minőségi értékrendjében megjelenik a teljesítményorientáltság, nyitottság és a gyermekközpontú nevelés.

A pedagógusok legfontosabb kompetenciája közé tartozik a személyközi, pedagógiai, szervezési, szaktudományi, a kollégákkal való együttműködési, a fejlesztési valamint az iskolai környezet alakításának kompetenciája. Iskolánk pedagógusai kitartóak, kötelességtudóak, megbízhatók, együttműködők, ismeret- és képességrendszerük megfelelő. Bátran vállalják a felelősséggel járó döntéseket, dinamikusak, kezdeményezők, s fontos számukra a jó munkahelyi légkör. Elhivatottak, kitartóak, jól kezelik a stressz helyzeteket, s kiváló kommunikációs eszközökkel rendelkeznek.

Feladataikat maximálisan ellátják a csoportos, s egyéni órákon egyaránt. Az egyéni órákon tanáraink tulajdonképpen módszertani szabadságot élveznek, hiszen ez az óratípus, ahol - kiindulva abból, hogy minden ember más -, nem lehet szabályokhoz kötni a hangszertanítást. Fő feladatunk a gyerekek zenei képességének készség szintre emelése, emellett az általános zenei műveltség valamint zenei alapismeretek, és a hangszeres játék elsajátítása. Az egyéni hangszeres képzés mellett fontosnak tartjuk a különböző együttesekben való együttmuzsikálást, a zenei együttműködés képességének kialakítását. A zenekari, kamarazenei csoportok működése komoly lehetőséget ad tanulóinknak az élményszerzésre és a társas zenélés megismerésére.

Tanáraink hangversenyeken, s a város mindenirányú rendezvényein példát mutatnak növendékeiknek, illetve becsalogatják városunk lakosságát a hangversenytermekbe, kulturális rendezvényekre, ezáltal élményt adva a művészet ismeretéhez és értékeléséhez; hozzájárulva az értékrend normalizálódásához, hogy az emberek érezzék a művészetek lélekformáló erejét. A továbbképzések, a zenei kurzusok, a koncertlátogatások, a közösen elvégzett munkák (pályázatírások, műveltségi vetélkedők, hangszerbemutatók, koncertek szervezése, koncerteken való aktív részvétel) mindenki számára szakmai megújulást biztosítanak. A minőségi munkára törekvő intézményvezetők kompetenciája közé sorolható a magas fokú

szakmaiság, a menedzselési képesség, az innovatív gondolkodás valamint a nívós rendezvények szervezése.

Minőségirányítási programunkban foglalkozunk a tanulói jogviszonnyal, az iskola értékelési- és vizsgarendjével, az iskola munkarendjével, kiemelten hangversenyéletünkkel és hagyományainkkal. Iskolánk tehetséggondozó intézet, amely a képességek kibontakoztatását szolgálja, s mivel munkánk színpadon, úgymond „reflektorfényben" teljesedik ki, így mindig ott van mellérendelt viszonyban az oktatással a minőségi menedzsment-munka.

Intézményünk Beiskolázási terve és Továbbképzési programja a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott alapelvek és célok alapján készül el, figyelembe véve a továbbképzési kínálatot és a pedagógusok terveit, ambícióit. A rendelkezésre álló pénzügyi kereteken kívül a pályázati lehetőségeket kihasználva igyekszünk megteremteni a továbbképzési lehetőségeket. Elsősorban a helyi, utazást, szállást nem igénylő továbbképzések kínálatából választunk.

Az utóbbi évek innovációs tevékenységei közé tartozik intézményünkben az egyházzene, az orgona és szintetizátoroktatás, a számítógépes szolfézstanítás.

Az eszközeink, a hangszerparkunk, a számítógépes infrastruktúránk szinten tartása és fejlesztése folyamatosan zajlik, pl. csembaló vásárlás, amely a barokk és reneszánsz zene oktatását segíti, elektronikus zenei centrum létrehozása; új hangversenyzongora vásárlás, amely az iskolánkban rendezendő Országos Zongoraverseny magas színvonalát biztosítja.

A tantestületünk innovatív együttműködése számos újítást és eredményt hozott intézményünk életében, pl. a Kreativitás és Innováció Európai Évéhez kapcsolódó két ötletpályázatunk a Tempus Közalapítvány kuratóriumának döntése értelmében bekerült az Év hivatalos hazai programjába.

Feladatunknak tekintjük, hogy folyamatosan figyeljük az igényeket, a lehetőségeket, és a társadalmi változásokat. Célunk az iskola nívójának megtartása, a nélkülözhetetlenné válása, de legfontosabb a zene továbbadása minden korosztálynak, ami számukra egyfajta művészeti kultúrát jelent. Számos tehetséggondozó programot indítottunk, mely tanulóink komplex személyiségfejlesztését is figyelembe veszi. Igyekszünk harmonikus kapcsolatot ápolni a társművészetek művelőivel is, közös rendezvények létrehozásával.

- Az értékközvetítés, az átadás képessége, a mentori-tanácsadói attitűd, tudásmegosztó hajlandóság a nevelőtestületben

A nevelőtestület tagjai a korábban és jelen képzésekben szerzett ismereteket konstruktív módon képesek alkalmazni, mások számára átadni. Mindezen képességek birtokában, emellett a személyes és mentori szerepnek megfelelő kommunikációval, attitűddel alkalmasak az egyéni és a csoportos mentorállásra. A pedagógiai értékek közvetítése, a tudásmegosztó motiváció jelen van a nevelőtestületben: igazolják ezt a szakmai valamint nyílt napok megszervezése, előadások, publikálások, pályázati részvételek.

II.2. A technikai feltételrendszer

- Helyiségek, bútorzat

Tárgyaló: asztalok, székek, irattartó szekrények, projektor, vetítő vászon, televízió
Stúdió: DVD lejátszó, televízió, HIFI

- Eszközök: infokommunikációs technológia, multimédiás eszközök

internet, WIFI, projektor, laptop, kamera, fényképezőgép, fax, multifunkcionális nyomtató

- Catering

Az intézményben van lehetőség állófogadást rendezni, ehhez biztosítottak a helyiségek, eszközök és a segítő személyzet. Az intézményhez három étterem is közel van (Széchenyi Étterem, Café Rolling Rock, Csillag Étterem), ahol teljes körű étkezés lebonyolítására van lehetőség.

III.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ AZ INTÉZMÉNYI FEJLESZTÉSI TERV (IFT) MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

III. 1. Szakmai beszámoló

III. 1. 1. Az előminősítés óta eltelt időben végzett tevékenységek, innovációs tapasztalatok bemutatása:

Az intézményi fejlesztési tervben tervezett képzések megtörténtek. Hét képzésen 12 fő vett részt. Ezek a képzések nagy mértékben segítették a résztvevőket abban a munkában, hogy sikeresen felkészüljenek a referencia intézményi szolgáltató szerepre. Fontos előrelépésnek számít, hogy a 12 fő közül két pedagógus kolléga elvégezte a „Felkészítés a mentorálás mesterségére" képzést és a „Gyakorlatvezető mentortanár felkészítés" 60 órás akkreditált továbbképzést.

A szakértői tanácsadói tevékenység intézményünkben 10 órában megtörtént, ahol a szakértő tanácsaival hozzájárult a referencia intézmény működését segítő tevékenységek elvégzéséhez.

Az intézményi belső szakmai közreműködő team megalakulása után elkészült a munkaterv, ahol helyet kaptak azok a feladatok, amelyek elvégzése eredményesen segítik a referencia intézményként való működést, valamint a jó gyakorlatok átadását.

III. 2. A kapcsolatrendszer bemutatása

III.2.1. Belső kapcsolatrendszer

- A referencia-intézményi tevékenységek irányítására és ellátására alakult teamek szakmai összetétele

A team tagok kiválasztásának fontos szempontjai voltak:

- Megbízhatóság
- szakmai tapasztalat
- elhivatottság
- motiváltság
- felkészültség

Irányító team: három fő (a nevelőtestület tagjai közül választott pedagógusok)

Az irányító team vezető szakvizsgával rendelkezik, jó gyakorlat gazda, részt vett „A referencia-intézményi működéshez szükséges szervezeti, oktatásszervezési, szolgáltatásszervezési feltételrendszer kialakítása" című akkreditált továbbképzésen, publikáló, pályázatíró. (Dr. Csiszár Bernadett)
A második választott team tag a „Hálózati együttműködések és kapcsolatok" képzés résztvevője, kétszeres jó gyakorlat gazda, publikáló, pályázatíró. (Hajdú Ágota)
A harmadik választott team tag „Felkészítés a mentorálás mesterségére" akkreditált továbbképzés, valamint a „Hálózati együttműködések és kapcsolatok" és a „PR tevékenységek és célirányos kommunikáció" képzések résztvevője, pályázatíró. (Szabó Tünde Júlia)

Szakmai team: három fő (a nevelőtestület tagjai közül választott pedagógusok)

A szakmai team vezető a „Hálózati együttműködések és kapcsolatok" képzés résztvevője, a „Népzenei együttes jó gyakorlata" és a „Kreatív zenés barangolás", jó gyakorlatok gazdája, publikáló, pályázatíró. (Hajdú Ágota)

A második választott team tag szakvizsgával rendelkezik, az „Adaptív oktatás a zenében" jó gyakorlat gazda, részt vett „A referencia-intézményi működéshez szükséges szervezeti, oktatásszervezési, szolgáltatásszervezési feltételrendszer kialakítása" című továbbképzésen, publikáló, pályázatíró. (Dr. Csiszár Bernadett)
A harmadik választott team tag a „Kreatív zeneszerzéssel az oktatásért" jó gyakorlat gazda, „Intézményi csoport felkészülése felsőoktatási gyakorlóhely funkció vállalására" című képzés résztvevője. (Schroff Róbert)

- A horizontális tanulás szervezeti kereteinek bemutatása

Megbeszélések, belső munkaközösség, nevelési értekezletek.

- A pedagógus szakmai közösség célirányos (referencia –intézményi szolgáltatásokhoz illeszkedő) műhelymunkái

Megbeszélések, team megbeszélések, nevelőtestületi értekezletek.

III.2.2. Külső kapcsolatrendszer

- Szakmai kapcsolatok más nevelési-oktatási intézményekkel a településen, a térségben, a régióban

Iskolánk szoros kapcsolatot tart fenn a városban működő közismereti iskolákkal, a megye és a régió művészeti iskoláival. Ugyancsak kapcsolatunk van a városban működő óvodákkal is. Tanévenként kollégáink tehetségkutatást tartanak minden óvodában, hogy az arra alkalmas gyerekek a következő tanévtől megkezdhessék zenei tanulmányaikat. A tanév elején az óvodavezetőkkel egyeztetjük az időpontokat (Kakaó-bérlet, hangszerbemutatók, tehetségkutatás) és kérjük az óvodavezetőket, hogy a rendezvények eredményességéről a várható érdeklődés számszerű adatairól tájékoztassanak.

Szerepléseink alkalmával jó kapcsolatot sikerült kiépítenünk az elmúlt években a közművelődési, oktatási, kulturális intézményekkel, aktív résztvevői vagyunk a városi, megyei rendezvényeknek.

Ezen kívül, különböző témákban szerveztünk részvételt városi munkaközösségekben, és a munkaközösségben nyílt valamint szakmai napokat szerveztünk meg.

Részt vettünk a térségben külső hospitálásokon, ahol bemutatásra kerültek saját jó gyakorlataink, illetve megismertük más intézmények jó gyakorlatait, mindezt szakmai nyílt nap keretében. A régióban szintén részt vettünk szakmai előadásokon, valamint szakmai előadások megtartását vállaltuk.

Kiemelt partnereink

Kodály Zoltán Általános Iskola, Művészeti Középiskola és Kollégium, Kodály Társaság, Szabolcsi Szimfonikus Zenekar, Kelet- Magyarország Filharmónia Kht, Cantemus Kóruscsalád, Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár, Váci Mihály Művelődési Központ, Sz-Sz-B. Megyei Közoktatási Közalapítvány, Móricz Zsigmond Színház, Megyei Múzeumok Igazgatósága, Német Fórum, Bessenyei Társaság, Tudományos Társulat, Pedagógiai Intézet, Tehetségpont intézmények, MZMSZ.

- Szakmai kapcsolatok pedagógiai-szakmai szolgáltatóval

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat Megyei Pedagógiai, Közművelődési és Képzési Intézete által nyújtott szakmai, módszertani valamint pályázatírási tanácsadásainak és képzési szolgáltatásainak igénybevétele.

- Részvétel horizontális tanulási formákban, testvériskolai programokban

Nyíregyháza - Referencia Intézmények Jó gyakorlatainak megismerése

- Külföldi partnerkapcsolatok

Tanáraink hét európai ország szakmai megbeszélésein aktívan működnek közre (Ukrajna, Vajdaság, Erdély, Szlovákia, Csehország, Lengyelország, Németország).
Iskolánk elsőként indult el a város kapcsolataival karöltve a nemzetközi kapcsolatok-, az EU-s szakmai lehetőségek felé.
Szakmai - baráti kapcsolatunk Iserlohn, Ungvár, Eperjes, Vítkov, Kolozsvár, Máramarossziget, Dunaszerdahely, Bácstopolya, Rzeszów iskoláival van, amely azt jelenti, hogy zenei évfordulókat ünnepelünk közösen, és együtt muzsikálunk, hangversenyezünk, hospitálunk. /Határon túli és magyar zeneiskolák találkozója/ Ezek az őszi hónapban megrendezett szakmai találkozók lehetőséget nyújtanak arra, hogy betekintsünk egymás munkájába, megismerjük egymás kultúráját, tanítási módszereit, oktatási rendszerét, népét, országát és annak sajátosságait, valamint előadás keretein belül bemutathassuk külföldi vendégeinknek Referencia Intézményi munkánkat.
A szakmán és barátságon kívül lehetőségünk nyílt a határon túl élő magyarok szakmai felkarolására, segítésére, illetve más oldalról a közös magyar nyelven túl nyelvgyakorlásra; német, orosz és angol nyelven. Az eltelt hosszú évek alatt ezek a programok hagyománnyá váltak. Lehetőségeink a diákcserét is magába foglalják, diákjaink egy-egy ilyen alkalommal hangversenyen játszanak és szabadidős, kiránduló programokon vesznek részt.

- Szakmai és/vagy civil szervezetben, szerveződésben való részvétel

<u>Szakmai szervezetek:</u>

- a Kórusok Országos Tanácsa (KOTA) népzenei tagozatának tagjaként felkérés népzenei minősítő versenyeken való zsűrizésre, szakmai táborban, előadásokon való oktatásra

- a Sz-SZ-B MPKKI intézményünk népzenei szaktanácsadójának részvétele és tevékenységei: nyári táborok, oktatási segédanyagok összeállítása, oktatás, előadás óvónők számára
- a Múzeumok Mindenkinek Program résztvevőjeként, az "Iskola és múzeum, múzeum és iskola" módszertani példatárban megjelent publikáció, a népzeneoktatás és múzeumpedagógia alkalmazásának összegzéseként
- Múzeumi Oktatási és Képzési Központ (MOKK) megyei munkájában való részvétel
- Mosolygó Kórház Alapítványnál önkéntes munka
- Magyar Zeneiskolák és Művészeti Iskolák Szövetsége – képviseli és érvényesíti az alap- és középfokú művészetoktatási intézmények tevékenységét és érdekeit. együttműködésre törekszik a művészetoktatási intézményekkel, a művészetoktatással foglalkozó állami és társadalmi szervezetekkel, kezdeményezi és szervezi az országos művészeti fesztiválok, tanulmányi versenyek, pedagógiai tanácskozások, továbbképzések létrejöttét
- Nemzetközi kapcsolataink eredményességének elismeréseit jelentette 1997 novemberében Nyíregyházára szervezett EMU (Europäische Musikschule Union), Európai Zeneiskolák Szövetségének rendezvénye, melyen 17 ország képviselte magát.
- Első Nyírségi fejlesztő Iroda – intézményünk alapítványa tagja a szervezetnek
- Örmény Kisebbség Nyíregyházi Szervezete - rendszeresen az iskolában rendezi hangversennyel egybekötött összejöveteleit
- a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. rendszeresen intézményünk növendékeit és tanárait kéri föl, hogy zenei produkciókkal színesítsék rendezvényeit
- a 60-as évektől tanáraink rendszeresen, egyre bővülő létszámmal lépnek fel a Kelet-Magyarország Filharmónia Kht. Megyei ifjúsági bérleti hangversenyein

Civil szervezetek:

- 2012 szeptemberétől a Rétköz Múzeum szervezésében zenepedagógiai foglalkozás és hangszerbemutató megtartása a kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat gondozottjainak
- 2010-2012 között a nyírbátori Báthori István Múzeum szervezésében az Éltes Mátyás Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Pedagógiai Szakszolgálat diákjai részesültek foglalkozásokban
- heti rendszerességgel óvodás korú gyermekek számára foglalkozások tartása a nyíregyházi Gyermekek Háza Óvoda speciális csoportjában, ahol többnyire autista gyermekek vannak
- a korai fejlesztés területén a Down Egyesület számára tartott, úgynevezett „zenebölcsi" foglalkozások Az egyesület által szervezett városi kezdeményezésben alkalmanként, iskolánkból több tanár és diák is partner volt: „Különleges Gyermeknap", „Mindenkinek Becsengettek"
- a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Humán Erőforrás Fejlesztési Alapítvány „Biztos Kezdet" programjában zenei foglalkozásokat tartása a Huszár-telepen
- Német Fórum-Forum Deutsch Egyesület – intézményünk német kapcsolatait segíti, ápolja
- PRO ARCHI Egyesület – intézményünk Piccoli Archi Ifjúsági Vonószenakara működik egyesületként. Célja a vonóskultúra értékeinek megóvása és a Vikár Sándor Zeneiskola vonós tanszakának eredményesebb működésének segítése
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közoktatási Közalapítvány által évente megrendezett „Porzsolt ösztöndíj" átadása intézményünkben zajlik ünnepélyes keretek között
- Vakok és Gyengénlátók Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesületének támogatása koncerthelyszín biztosításával
- Szabolcsi Szimfonikus Zenekar Közhasznú Egyesület - A klasszikus zene népszerűsítését tűzték ki maguk elé, tagjai intézményünk pedagógusai.
- Zenekultúra Támogatásáért Alapítvány Iskolánk alapítványa, a "Zenekultúra Támogatásáért Alapítvány" szintén segíti és felkarolja a kiemelkedő tehetségű tanulókat, és intézményünkkel együtt finanszírozza azok versenyeztetését.

III.3. PR tevékenységek

- Referencia-intézményi szolgáltatási portfólió

Külön dokumentációban található:

- A referencia-intézményi szolgáltatásokhoz kapcsolódó kommunikációs tevékenységek

o Hagyományos, papír alapú kiadványok intézményi folyóirat, információs lap – kiadvány, újságcikk

o Elektronikus megjelenések

levelező listák, prezentáció, reklámfilm, honlap, blog, facebook

- A referencia-intézményi szolgáltatáshoz kapcsolódó dekorációs és arculati elemek

logó, kiállítás, projekt tábla

III. 4. Statisztikai beszámoló

III.4.1. Továbbképzések

Az IFT-ben tervezett képzések, felkészítések 7 képzésen, 12 fő részvételével megtörténtek. A képzések tematikája, módszertana, az előadók szaktudása segítette a résztvevő pedagógusokat, vezetőket, hogy felkészüljenek a referencia-intézményi szolgáltató szerepre.

A szakértői, tanácsadói tevékenység 10 órában a tervezettnek megfelelően zajlott. A tanácsadó segítségével, támogató tevékenységével sikeresen elvégeztük a feladatokat a referencia-intézményi szolgáltató szerephez.

A belső szakmai közreműködő team megalakult, a fejlesztő tevékenységhez elkészített munkatervben a feladatok kijelölésre kerültek.

A képzések megvalósítója: Qualy-Co Kft. 1132 Budapest Visegrádi u 19.

A képzések megvalósulásának ideje: 2012. május 01 - 2012. december 31.

A képzések szervezéséért felelős: Pataki Éva projektmenedzser

A képzések összértéke: 1 040 000 Ft

A képzések elvégzését igazoló okmányok: Tanúsítvány, Jelenléti ív, Felnőttképzési szerződés, Fotódokumentáció

A képzések értékelése: Jegyzőkönyvek Záró értékelésről.

1. továbbképzés

Képzés címe: A referencia-intézményi működéshez szükséges szervezeti, oktatásszervezési, szolgáltatásszervezési feltételrendszer kialakítása

Képzés időpontja: 2012. június1-2
Képzés helyszíne: Móra Ferenc Általános Iskola
Tréner: Palotás Zoltán
Résztvevők az iskolánkból: Dr. Csiszár Bernadett, Pataki Éva, (2 tanár) Tamás Attila (1 intézményvezető)
Értékelés: Dr. Csiszár Bernadett bemutatók és prezentációk szóbeli értékelése megfelelt 92/2012, Pataki Éva bemutatók és prezentációk szóbeli értékelése megfelelt 106/2012, Tamás Attila bemutatók és prezentációk szóbeli értékelése megfelelt 109/2012

2. továbbképzés

Képzés címe: Felkészítés a mentorálás mesterségére
Képzés időpontja: 2012. június 7-8-9.
Képzés helyszíne: Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium 4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 19.
Tréner: Csizmazia Sándorné
Résztvevők az iskolánkból: Nyesténé Raizer Márta, Pólikné Smid Ildikó, (2 tanár) Szabó Tünde Júlia (1 intézményvezető)

Értékelés: Nyesténé Raizer Márta portfólió megfelelt 162/2012, Pólikné Smid Ildikó portfólió megfelelt 166/2012, Szabó Tünde Júlia portfólió megfelelt 170/2012

3. továbbképzés

Képzés címe: A vezetés mestersége a változó közoktatásban, 30 órás képzés

Képzés időpontja: 2012. augusztus 22-23-24
Képzés helyszíne: Gyöngyös
Résztvevők az iskolánkból: Tamás Attila (intézményvezető)
Értékelés: Tamás Attila záró dolgozat megfelelt 750/2012

4. továbbképzés

Képzés címe: Hálózati együttműködések és kapcsolatok
Képzés időpontja: 2012. augusztus 28-29.
Képzés helyszíne: Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Árok utca 17.
Tréner: Krajcsovicz Ágnes
Résztvevők az iskolánkból: Hajdú Ágota, Henzsel Csabáné, Konrádné Kun Erika, (3 tanár) Szabó Tünde Júlia (1 intézményvezető)
Értékelés: Hajdú Ágota záró dolgozat megfelelt 171/2012, Henzsel Csabáné záró dolgozat megfelelt 172/2012, Konrádné Kun Erika záró dolgozat megfelelt 178/2012, Szabó Tünde Júlia záró dolgozat megfelelt 187/2012

5. továbbképzés

Képzés címe: Intézményi csoport felkészülése felsőoktatási gyakorlóhely funkció vállalására

Képzés időpontja: 2012. augusztus 30.
Képzés helyszíne: Göllesz Viktor Speciális Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI
4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.

Tréner: Kaló Anikó
Résztvevők az iskolánkból: Hudivók Marianna, Schroff Róbert (2 tanár)
Értékelés: Hudivók Marianna megfelelt 196/2012, Schroff Róbert megfelelt 204/2012

6. továbbképzés

Képzés címe: Gyakorlatvezető mentortanár felkészítés 60 órás akkreditált továbbképzés

Képzés időpontjai: 2012. szeptember 12-13-14., szeptember 26-27-28.

Képzés helyszíne: Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Könyök utca 1/a

Tréner: Dr. Sallai Éva, Dr. Taskó Tünde
Résztvevők az iskolánkból: Nyesténé Raizer Márta, Pólikné Smid Ildikó (2 tanár)
Értékelés: Nyesténé Raizer Márta portfólió megfelelt 817/2012, Pólikné Smid Ildikó portfólió megfelelt 819/2012

7. továbbképzés

Képzés címe: PR tevékenységek és célirányos kommunikáció

Képzés időpontja: 2012. szeptember 14-15.
Képzés helyszíne: Móra Ferenc Általános Iskola
4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.
Tréner: Szabó Béláné
Résztvevők az iskolánkból: Filetóth Tamásné, Szabó Tünde Júlia (1 egyéb munkatárs, 1 intézményvezető)
Értékelés: Filetóth Tamásné záró dolgozat megfelelt 215/2012, Szabó Tünde Júlia záró dolgozat megfelelt 234/2012

A képzések összegzése: A képzéseken az összes tanár és intézményvezető részt vett. A képzésekről a képzési dokumentációkat a Qualy-Co Kft megküldte (Tanúsítvány, Jelenléti ív, Felnőttképzési szerződés, Jegyzőkönyv). A képzéseken készült fotókat illetve a képzésekről az információkat feltöltöttük az iskola honlapjára. A képzésekről minden papír és egyéb formátumú dokumentáció elkészült. A képzésekhez kapcsolódó ékezési és az utazási költséget a pályázat adta lehetőségekhez mérten használtuk fel.

III.4.2. Szakértői, tanácsadói támogató szolgáltatások igénybevétele:

Tanácsadó neve: Kaló Anikó

A tanácsadói tevékenységre felhasznált órák száma: 10 óra

A tanácsadói területek: Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozásának és minőségbiztosításának támogatása

A tanácsadóval közösen megvalósult feladatok:

- A fejlesztési területek, feladatok áttekintése, a tevékenységek meghatározása
- Az intézményi dokumentumok áttekintése, átdolgozása, jó gyakorlat áttekintése.
- Az IFT beszámoló megbeszélése, és a referencia – intézményi szolgáltatási portfolió elkészítése
- team megalakítása, szakmai vezető tevékenységi és hatáskörének kialakítása
- team munkatervének kialakítása
- partnerintézményi kör, PR és kommunikációs terv megtekintése
- eljárásrendek kialakítása, referenciaintézményi minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása.
- Az elkészült dokumentumok áttekintése, javítása, kiegészítése, véglegesítése

III.4.3. Intézmény belső innovációs tevékenysége

1. terület: A referencia-intézményi szolgáltatói szerep ellátásához szükséges fejlesztéseket irányító teamben végzett tevékenység

- felhasznált órák száma: 10 óra

- megvalósított tevékenységek: nevelői megbeszélés, kidolgozó munka, team-megbeszélések, egyeztetés, konzultáció,

- tanácsadói támogatás (ha volt ehhez a területhez):

- team megalakítása
- team munkatervének kidolgozása
- jó gyakorlat áttekintése
- előminősítés áttekintése

- ajánlások a jó gyakorlatok fejlesztésére, átadására, az intézményi portfolióba illesztéshez
- referenciaintézményi működéshez szükséges humánerőforrás feltárása
- a referenciaintézményi működéshez szükséges infrastruktúra feltérképezése, a vásárolt eszközök illeszkedése a pályázathoz, a működtetéshez

workshopok száma: 2 alkalom

2. terület: Referencia intézményként való működés belső szabályainak kidolgozása (hányszor, milyen rendben, milyen erőforrások biztosításával, felelősségi körök kialakításával fogadja az intézmény partnereit)

- felhasznált órák száma: 10 óra

- megvalósított tevékenységek felsorolása: kidolgozó munka, team-megbeszélések, egyeztetés, konzultáció,

- tanácsadói támogatás (ha volt ehhez a területhez):

- Szakmai szolgáltatási kínálat összeállítása.
- Versenytársak és kínálatuk feltérképezése.
- A szolgáltatások pénzügyi tervezése.
- Rendezvények szervezésének lehetőségeinek feltérképezése.
- A lehetséges partneri kör összeállítása, partnertérkép kialakítása: referenciaintézmények, innovatív oktatási, nevelési intézmények, egyéb kapcsolódó partnerek.
- Az intézmény és a szülők partnerkapcsolatának vizsgálata.
- Partnerkör bővítésének lehetőségei.
- Hálózati tevékenységek számbavétele.
- PR és kommunikációs terv készítése.

workshopok száma: 2 alkalom

3. terület: Belső-tantestületi, munkaközösségi-, szakmai műhelymunkában való részvétel

- felhasznált órák száma: 10 óra

- megvalósított tevékenységek felsorolása: nevelői megbeszélés, nevelési értekezlet, kidolgozó munka, team-megbeszélések, egyeztetés, konzultáció

- tanácsadói támogatás (ha volt ehhez a területhez):

- ❖ belső teamek kialakításának támogatása, a kiválasztási szempontok megbeszélése
- ❖ a belső tudásátadás koncepciójának áttekintése, megbeszélése
- ❖ munkaközösségek, fejlesztő műhelyek, teamek kialakítása, működtetése a referenciaintézményi feladatokhoz kapcsolódóan
- ❖ az egymástól tanulás formáinak megtervezése

workshopok száma: 2 alkalom

4. terület: Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása, a „jó gyakorlat" átadására és a folyamat minőségbiztosítására (Pl.: értékelő lapok kialakítása, ill. ezek visszacsatolási eljárásrendjének kidolgozása)

- felhasznált órák száma: 10 óra
- megvalósított tevékenységek felsorolása: kidolgozó munka, team-megbeszélések, egyeztetés, konzultáció,
- tanácsadói támogatás (ha volt ehhez a területhez):

- ❖ Az intézményi dokumentumok áttekintése, átdolgozása: SZMSZ, házirend, alapító okirat.
- ❖ Referenciaintézményi működéshez szükséges eljárásrendek kidolgozása.
- ❖ A működés fő folyamatainak azonosítása, kapcsolódó eljárásrendek kidolgozása.
- ❖ Az elkészült dokumentumok áttekintése, javítása, kiegészítése, véglegesítése.
- ❖ A referenciaintézményi szolgáltatások minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása.

workshopok száma: 2 alkalom

IV.

REFERENCIA – INTÉZMÉNYI SZOLGÁLTATÁSI PORTFOLIÓ

IV. 1. A referencia-intézményi működés bemutatása

IV.1.1. Az intézmény/tagintézmény rövid általános bemutatása

Az 1939-ben alapított Nyíregyházi Zeneiskola, mely 2002-ben vette fel Vikár Sándor nevét, a magyar zeneoktatás egyik legjelentősebb intézménye. Intézményünkben 910 növendék tanítását 58 egész állású és 8 részmunkaidős pedagógus látja el.

Az iskola az országban először kapta meg a Kiváló Intézményi Szakmai Díjat, illetve elnyerte a Kiváló Alapfokú Művészetoktatási Intézmény minősítést.

Pedagógiai programunkban megjelenő alapvető célkitűzés olyan belső iskolai légkör megteremtése, melyben jól érzi magát a tanuló és a tanár, a szülő egyaránt. Arra törekszünk, hogy a zeneiskola minden tanulója teret kapjon képességei kibontakoztatására, önmaga felfedezésére. Kiemelt figyelmet fordítunk a közösségi műfajok művelésére az iskolai zenekarok, kamaraegyüttesek folyamatos és sikeres működtetésével. Előadóként mind tanáraink, mind tanulóink felkérést kapnak különböző kulturális rendezvényeken való közreműködésre.

Feladatunk az értékek megőrzése, valamint a zenei nevelés színvonalának fenntartása, emelése. Ezeket a célokat csak együttes munkával érhetjük el. A zeneiskolának a jövőben is olyan önálló arculatú intézménynek kell lennie, amely épít a növendékekre, a szülői háttérre, és olyan tevékenységet fejt ki, amely gyermekközpontú, a művészi, pedagógiai érzékenység jellemzi.

Iskolánk struktúrája alapvetően a tehetséggondozásnak igen kedvező feltételeit biztosítja: egyéni fejlesztési mód, mivel a tanulók egyéni tanrenddel veszik igénybe képzésünket. Intézményünkben 2009 óta **Tehetségpont** működik. Számos szakmai kitüntetésekben részesült oktatónkkal, nevelőnkkel büszkélkedhetünk, akik sok év tapasztalatával és eredményekkel gazdagon készítik fel diákjaikat. A tanáraink számára rendszeres képzési lehetőséget nyújtunk.

Iskolánk megyei bázisintézmény**,** ezáltal a regionális szakmai programok, valamint az országos versenyek elődöntőinek helyet, teret, szakmaiságot biztosítunk. A tehetségkutatás városi, és a megye zeneiskoláinak folyamatos tájékoztatásával, illetve egyes programjainkra való meghívással megyei szintű együttműködést építettünk ki. Bázisiskolai program szervezőiként, gyakran látunk vendégül képzéseinken megyénk iskoláiból érkező tanárokat, diákokat. Szakmai programjainkkal a megye iskoláit segítjük, közös hangversenyeket, versenyeket, tanár-diák koncerteket valamint szakmai képzéseket szervezünk. Ezeknek a programoknak mérhető eredményeik vannak, a megyei és városi zenei életben meghatározó szerepet töltenek be. Zenei nevelésünk a megyét összefogó koncepción alapszik, mely szerint a bemutató tanítások, az állandó látogatások, szakmai konferenciák és közös hangversenyek leghatékonyabb fórumává alakították intézményünket.

A tehetséges gyerekekkel való egyéni fejlesztési terven alapuló órák, igazi emberi kötődést hoznak létre. A partneri együttműködést egyenrangú, alulról építkező struktúrában kívánjuk megvalósítani, ahol a növendékek, a szülők igényeit felmérve, őket segítve, támogatva tevékenykedünk. Ehhez személyes és nem technokrata szemléletre van szükség, ami intézményünk sajátossága. Az egyéni és a csoportos órák adaptív és differenciált oktatásnak adnak kitűnő keretet.

Iskolánk alapítványa, a "*Zenekultúra Támogatásáért Alapítvány*" szintén segíti és felkarolja a kiemelkedő tehetségű tanulókat, és intézményünkkel együtt finanszírozza azok versenyeztetését.

Iskolánk háromévente Országos Zeneiskolai Zongoraversenyt szervez és bonyolít le, a legutóbbi 2012 tavaszán 12. alkalommal került megrendezésre. Iskolánkban működik felmenő rendszerben a Piccoli Archi Vonószenekar, amely országos és nemzetközi szinten ismert és elismert. Fúvós zenekarunk volt az alapja és elindítója a mai városi „Koncert Fúvószenekar" együttesnek, de

napjainkra iskolánkban újraszerveződött a fúvószenekar is. Kamarazenei együttesek szintén színesítik a palettát. Tanulóink versenyeken, rendezvényeken eredményesek, tanáraink az oktatás mellett a város kulturális életébe aktívan bekapcsolódnak, a Szabolcsi Szimfonikus Zenekar, a Cantemus Vegyeskar, számos zenei produkciónak tagjai.

IV.1.2. A közelmúlt sikeres tehetséggondozó projektjei

- 2010 szeptemberében indult, a Hangszövő tehetséggondozó műhely mely az NTP-OKA/ II pályázataként valósul meg.
- Kreatív mesés barangolás a zene birodalmában címmel, zenei bérletként Kakaó bérlet néven vált ismertté városunkban. A hangversenyt 5-10 éves gyermekek látogatják félévente kb. 600 fő.
- Ez a tevékenységünk országosan is elismertségre tett szert a Kreativitás és innováció 2009 nyertes pályázataként Kreatív zenés barangolás a mese világában címmel. A program sikeresen fut 2005 óta.
- Visegrádi négyek – nemzetközi találkozó a megye és a régió zeneiskoláinak részvételével
- Művészeti hetek hangversenyei
- Megyei pedagógiai hét nyitórendezvénye mely évek óta a pedagógiai intézettel közös szervezésben valósul meg.
- A Mester és tanítvány pályázat legjobb 10 helyezettje között volt tanár-diák párosunk Fesztóry Ágnes – Sógor Tamás. Növendékeink rendszeres vendégei a helyi médiának: Kölcsey TV, Városi TV, Nyíregyházi TV.
- Kürtszó rádióműsor - közművelődést, ismeretszerzést, és kikapcsolódást jelentő rádióműsorunk, mely szintén hiánypótló a városi rádióadók műsorának ismeretében. Egyedülálló módon, heti egy alkalommal komoly- és népzenei rovatok hangzanak el, melyet iskolánk növendékeivel, pedagógusaival, intézményünkbe meghívott művészekkel karöltve szerkesztünk.
- 2010. november 22-én Schumann - maraton címmel egyedülálló zenei, irodalmi, képzőművészeti, zenés színházi programot alkottunk a város elismert művészeivel. A Kölcsey

Ferenc Gimnázium tanulói a magyar irodalom jeles alkotóinak azon munkáiból válogattak, akik a zeneszerzővel kapcsolatos műveket írtak. A délután folyamán a zeneiskola növendékei és tanárai több órás folyamatos zenével várták az iskolába látogatókat. Az ünnepi hangversenyt követően „Clara és Robert" címmel romantikus dokumentumjátékot láthatott a közönség - melyet Karádi Zsolt szerkesztett és írt a zeneszerző házaspár levelei és naplórészletei alapján -, a Móricz Zsigmond Színház neves színészeinek közreműködésével.

- Legtehetségesebb növendékeinknek szervezünk olyan szakmai napokat, ahol egy-egy elismert művész tanár foglalkozik a gyerekekkel, fejleszti tudásukat, irányt mutat a továbbfejlődésükhöz. Az egyes hangszeres képzéseket az éves igényszint - felmérés alapján határozzuk meg, valamint mérvadó az adott év tanulmányi versenye.
- „A Nyíregyházi zeneiskolából indultam" - régi növendékeink, tehetségeink követése, akik zenei pályára kerültek, visszatérnek, mesélnek életükről, gondjaikról, sikereikről, s természetesen hangverseny keretében nyilatkoznak meg hangszerükön, bemutatva fejlődésüket.
- Világjáró művészek hangversenyei (évi 3-4 koncert)
- Nyíregyháza kisebbségi önkormányzatainak testvérvárosi kapcsolatainak köszönhetően több neves művész ad koncertet iskolánkban.
- Régi- és kortárs zenei est - 2006-ban indult a kezdeményezés Kerek Gábor Kodály Zoltán ösztöndíjas zeneszerző felkérésével, hogy iskolánk tanulói számára előadási darabokat írjon. Ezek bemutatóját a régizenével párhuzamba állítva hangverseny keretei között tartjuk. A hagyománnyá vált program számos diák és tanár munkáját tükrözi, megpróbálva a hallgatóság figyelmét és szeretetét a kortárs zeneirodalom felé irányítani.
- "Felfedezettjeink" különdíj - a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács "Felfedezettjeink" címmel pályázatot hirdetett 2011-ben a Tehetségpontok és Tehetségsegítő Tanácsok számára. Iskolánk három kiemelkedő munkát végző, sokoldalúnak ítélt tehetséges diák pályázati anyagát nyújtotta be. A felhívásra az ország több intézményéből nagy számban érkeztek pályaművek, melyek közül három részesülhetett a fődíjban, tizenkettő pályázatot pedig különdíjjal ismertek el. A zsűri a Vikár Sándor Zeneiskola Akkreditált Tehetségpont pályázatában szereplő Sógor Tamásról szóló anyagot kiemelkedően magas színvonalúnak találta, és különdíjban részesítette.

➢ Kürt-szó újság-az intézmény saját kiadványa, mely a tanévben kétszer jelenik meg, bemutatva tehetséggondozó projektjeinket, iskolánk növendékeinek és pedagógusainak eredményeit.

IV.2. Az intézmény „Jó gyakorlatainak" bemutatása (4 db)

IV.2.1. Alapadatok

IV.2.1.1 Jó gyakorlat címe: *Adaptív oktatás a zenében*
IV.2.1.2 Jó gyakorlat célja:
A 6-22 éves korosztály zenei képzési folyamatába, műhelymunkájának menetébe való betekintés biztosítása. Tanszakonként, hangszerenként, pedagógusonként való horizontális tanulás szervezett színterének biztosítása, alkalmazkodva a felek egyéni igényeihez. A kapcsolódó szolgáltatások pl.: hospitálás, mentorálás, segédanyagok, stb. egyéni kérésekhez igazodva kerülnek átadásra.

IV.2.1.3. A célcsoport bemutatása (korosztály, speciális célcsoport)
- Célcsoport korosztályok szerint:
  - 6-10 éves tanulók
  - 10-14 éves tanulók
  - 14-18 éves tanulók
  - 18 év feletti tanulók

- Tanszakok szerinti célcsoportjai:
A tanszakok felosztása a zeneiskola szervezetéből adódnak.
A korcsoportok és a tanszakok közötti kapcsolatot, vázlatosan az alábbi táblázat tartalmazza:

	6-10 éves tanulók	10-14 éves tanulók	14-18 éves tanulók	18 év feletti tanulók
Fafúvós tanszak: furulya, fuvola, oboa, klarinét, szaxofon, oboa, fagott	+	+	+	+
Rézfúvós- ütős tanszak: trombita, kürt, tenorkürt, ütő, kamarazene, fúvószenekar	+	+	+	
Vonós tanszak: hegedű, brácsa, cselló, bőgő, kamarazene,	+	+	+	+

vonószenekar, cselló-együttes				
Zongora tanszak	+	+	+	
Szolfézs tanszak: szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom, kórus		+	+	
Magánének			+	+
Gitár	+	+	+	+
Orgona- egyházzene			+	+
Elektronikus hangszerek		+	+	+
Népzene – népi ének, népi furulya, citera, népi hegedű	+	+	+	

IV.2.1.4. A „Jó gyakorlat" megvalósításának alapvető feltételei

Felsőfokú, szakirányú diplomával rendelkező tanár, megfelelően karbantartott hangszerek, színes kottatár, jó minőségű hangszertartozékok, valamint a zeneiskolai szükségleteket kielégítő tantermek.

IV.2.2. A jó gyakorlat szakmai pedagógiai jellemzői

A „Jó gyakorlat" a hagyományos pedagógiai munkát új elemekkel gazdagítja. Iskolánk pedagógusai számos továbbképzésen vettek részt, amelyek a módszertani készletüket, szakmai felkészültségüket frissítették, és motiválták őket. Sokféle új ismeret birtokába jutottak, amelyekkel (szakmai, szervezési, marketing, stb.) hatékonyabbá tehetik munkájukat. A pedagógusok mellett iskolánk munkáját pszichológus is segíti. A konkrét programok, projektek vagy a tanulóktól érkező igények minőségi munkára inspirálják a tanárokat, diákokat egyaránt.

IV.2.2.1. A „Jó gyakorlat" működésének leírása (know-how)

A zeneiskolai gyakorlat mellett, a „Jó gyakorlat" a személyiségfejlesztést és a kreativitás kibontakozását támogató környezet kialakításának elemeit szervezi egységbe.

IV.2.2.2. Az újszerűség rövid bemutatása

A jó gyakorlat a hagyományokra épül, újszerűsége abban nyilvánul meg, hogy a zenei készségfejlesztésen túl nagy hangsúlyt kap a zene stressz oldó hatása, a növendék szocializációja, az élményszerzés, az alulteljesítő tehetségek felkutatása, valamint a tehetségígéretek gyenge oldalának erősítése a gazdagítás, dúsítás lehetőségeinek folyamatos keresése által (koncertlátogatások, szabadidős programok). Az újszerűség a növendékek kreativitására épülő foglalkozásokban, előadásokban, koncertekben egyaránt megvalósul. A műhelymunkák és azokat lezáró hangversenyek mellett a növendékek partnerként való bevonása, önálló kezdeményezéseinek támogatása is hangsúlyosan jelenik meg (pl. DÖK hangverseny).

IV.2.2.3. A „Jó gyakorlat" és a referenciaterület kapcsolata

A tehetséggondozó programmal dolgozó intézmény/"tehetségpont" referenciaterülethez kapcsolódó tartalmi elemei részletesen a Pedagógiai Programban vannak kifejtve. A konkrét tehetséggondozó munkán belül a zenei műhelymunkák azok a folyamatok, amelyek a „Jó gyakorlat" gerincét képezik.
A kompetencia alapú nevelési, oktatási, programot átfogóan, mintaadóan alkalmazó intézmény, referenciahellyel való összefüggést a zenei adottságokra építő készség- és képességfejlesztés adja. (Szenzomotorikus készségfejlesztés, önkifejezés és színpadi játék, szociális és életviteli és környezeti kompetenciák, szabad játékok, kreativitás).

IV.2.2.4. „Jó gyakorlat" eredményeinek bemutatása

A tanulók „felszabadítása" a tanórai keretek kötöttsége alól, a kreatív energiáik megélését teszi lehetővé, amely iskolánk programkínálatában is új, színes elemeket eredményezett. Absztrakt gondolkodás fejlesztése, az érzelmi élet, empatikus képességek és a koncentráció, önkontroll fejlesztése nehezen mérhető terület, leginkább egy egészségesen működő közösségben valósul meg. A tanulók érzelmileg kötődnek kamaracsoportjukhoz, tanszakukhoz, segítik egymást, barátokká válnak.

IV.2.2.5. A „Jó gyakorlat” továbbfejlesztésének lehetőségei

A továbbfejlesztés irányát elsősorban a pedagógusok és tanulók kapcsolatának minősége határozza meg. A pedagógus segítő attitűdje és a tanuló odaszánt idejének kombinációja a döntő elem. Ezért a konkrét irányok az egyéni foglalkozásokon, műhelymunkákon dőlnek el.

IV.2.3. Jó gyakorlathoz tartozó produktumok

IV.2.3.1. Forgatókönyv, prezentáció

Forgatókönyv:
Minden jó gyakorlatra egységesen vonatkozik az alábbi táblázat.

HATÁRIDŐ	ESZKÖZIGÉNY	MÓDSZEREK	RÉSZTVEVŐK	FELELŐS	TEVÉKENYSÉG
Átadás előtt egy nappal	Irodai eszközök pl., telefon, számítógép, nyomtató	Egyeztetés, szerződések előkészítése, segédanyagok elkészítése, nyomtatás	team tagjai jó gyakorlat gazda	iskolatitkár	Előkészítő munkálatok (jó gyakorlat, szerződések, vendéglátás, média meghívása)
Átadás napja	fényképező gép, kamera Jelenléti ív, asztal, toll		pedagógusok	tanszakvezető/team vezető	Intézményben érkezők fogadása, regisztráció
	projektor, laptop	előadás, ppt, tájékoztató kiadvány	Jó gyakorlat kidolgozó stúdiós	intézményvezető	Köszöntő, intézmény bemutatása
	poharak, tányér evőeszköz, terítő terítő, kávé, frissítő (tanári)		intézményvezető, projektmenedzser, jó gyakorlat gazda	beszerzés igazgatóhelyettes, pedagógusok	Vendéglátás
	Mikrofon, laptop, kinyomtatott segédanyagok	hospitálás/ bemutató foglalkozás, közös óra, hangverseny, megbeszélés	vendégek, jó gyakorlat gazdája, szaktanár, stúdiós, intézményvezető	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanárok, stúdiós	Jó gyakorlat átadása

	konzultációs helyiség	szerződés tervezet	kérdőívek			Az eladást követően 15 napon belül	Az átadást követő 30 nap
	beszélgetés, konzultáció	megbeszélés	kérdőív				Megbeszélés (belső továbbképzés)
	jó gyakorlat gazda, szaktanár vendégek	intézményvezető,	vendégek	vendégek,			Valamennyi érintett
	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanár	Jó gyakorlat gazda intézményvezető vásárló, gazdasági vezető	projektmenedzser	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanárok,	intézményvezető, projektmenedzser, adminisztrációs team tagok	Igazgatóhelyettes, adminisztrációs team tagok	Igazgatóhelyettes
	Felmerülő kérdések megbeszélése	Szerződéskötés	Elégedettségi kérdőív kitöltése	Elköszönés	Dokumentáció iktatása	PR tevékenység elvégzése-hirdás	Visszacsatolás, értékelő lapok, önértékelő lapok valamint belső minőségbiztosítás szempontú vélemények összegzése és azok beépítése a „Jó gyakorlatok” átadási forgatókönyvébe

Prezentáció: Adaptív oktatás a zenében.ppt nevű dokumentum.

IV.2.3.2. A visszacsatolás eszközei (a „jó gyakorlat” ellenőrzési, mérési eszközei)

- Partneri elégedettségmérő eszközök
- Teljesítménymérő, értékelő lapok

,

IV.2.4. A „Jó gyakorlat" átadása, kapcsolódó szolgáltatások

IV.2.4.1. A „Jó gyakorlat" meghirdetése, piackutatás

- Az intézmény meglévő partneri kapcsolatai alapján
- Azonos vagy hasonló profillal működő intézmények felkeresése
- Helyi médiában való tájékoztatás

Bővebben bemutatva a PR tevékenységben.

IV.2.4.2. Intézménylátogatás, hospitálás, visszacsatoló megbeszélés

A látottak alapján kérdések megbeszélése, az adott intézményi lehetőségekből adódó lehetséges adaptációs nehézségek feltérképezése, azok megoldási javaslatainak megbeszélése.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.3. A „Jó gyakorlat" szakmai produktumainak átadása, konzultáció:

Kották, video vagy hangfelvételek, fotók átadása. A jó gyakorlat kidolgozására vonatkozó szakmai anyag bemutatása, átadása.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.4. Az adaptációs folyamat támogatása, mentorálás:

Az aktuális igénynek megfelelően valamennyi segédanyag rendelkezésre bocsátásával történik.

IV.2.4.5. Záró értékelés az adaptációs folyamat befejezése után:

Bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.1. Alapadatok

IV.2.1.1. Jó gyakorlat címe: *Kreatív zenés barangolás*

IV.2.1.2. Jó gyakorlat célja:

A fő cél egy interaktív hangversenysorozat létrehozása, amely az iskolában tanulható valamennyi hangszert bemutatja. A program három hangversenyt tartalmaz. További alterületek is

megfogalmazhatók, melyek egyrészt a jó gyakorlatot létrehozókra (zeneiskolai tanulókra, tanárokra) terjed ki, másrészt viszont ennek eredményét élvező közönségre, valamint közvetlen környezetünkre vonatkozik.

- Zenei készségfejlesztés, ismeretszerzés, élményszerzés
- Gyermekközönség előtti koncertezés növendékeink/ tanáraink számára
- Módszertani eszköztár bővítése
- A programban résztvevő növendékeink számára koncertezés területén egyedi élményszerzés biztosítása
- Közművelődési funkciók új lehetőségeinek felkutatása, megvalósítása
- Környezetünk zenei ízlésformálása
- Hangverseny-látogató környezet nevelése
- Együttműködés más intézményekkel (óvodák, civil szervezetek)
- A program elterjedése által új növendékek beiskolázása
- Figyelemfelkeltés, támogatók megnyerése

IV.2.1.3. A célcsoport bemutatása (korosztály, speciális célcsoport)

Célkitűzések összetettségéből adódóan a célcsoport is többrétű:

- A program létrehozásához célcsoportunk, iskolánk tanulói, tanárai, technikai dolgozói
- A létrehozott koncertre közönség szervezéseként, a célcsoport 5-10 éves gyermekek

IV.2.1.4. A „Jó gyakorlat" megvalósításának alapvető feltételei

Technikai feltételek: hangversenyterem, szükség esetén hangosítás, hangszerek

IV.2.2. A jó gyakorlat szakmai pedagógiai jellemzői

IV.2.2.1. A „Jó gyakorlat" működésének leírása (know-how)

Előzetes felmérés szükséges: hány fő várható a koncertre. Ennek megfelelően szervezzük meg egy napra esetleg több egymást követő hangversenyt. A közönség célcsoportját óvodás csoportok jelentik, akik kizárólag csak a délelőtti órákban tudnak a programon részt venni. Ehhez a műsorban fellépő diákokat közismereti iskolájukból el kell kérni. A muzsikus növendékeket zeneiskolai főtárgytanáruk jelöli, javasolja. A növendékek is jelezhetik fellépési szándékaikat, de kizárólag a szaktanár együttes felkészülésével lehetséges a részvétel. Esetenként közös főpróba szükséges. A résztvevő tanulókkal ismertetjük a koncert menetét. Különös tekintettel arra is felhívjuk figyelmüket, hogy a bemutatott mű elhangzását követően, zenei ismeretterjesztő elemként, néhány, a műsorvezető által megnevezett motívumot külön is játsszon el hangszerén.

A jó gyakorlat működésének elsődleges feltétele a szervezésben jelenik meg. A cél megvalósulása, a koncert létrejötte e nélkül nem lehetséges.

A jó gyakorlat három hangversenyből áll:

1. Billentyűs hangszerek és népi hangszerek
2. Vonós hangszerek és fafúvós hangszerek
3. A zenekar (gitár, fúvós zenekar)

Az említett két zenekaron kívüli kisebb zenekarok, kamaracsoportok az adott hangszercsaládot bemutató hangversenyen szerepelnek. (népzenei együttes, furulya kamara csoport, vonós zenekar, ütő tanszak)

IV.2.2.2. Az újszerűség rövid bemutatása

A tanulók életkori sajátosságainak megfelelő koncertkörnyezetet biztosít programunk. A gyermekközönség előtti színpadi produkcióra való felkészülés mindig hálás feladat tanárnak, diáknak egyaránt. A program kiváló motivációt jelent a tanulmányokban kissé megfáradt növendékek számára, célt ad a gyakorlásokhoz,valamint a kiemelkedő zenei teljesítményt nyújtó diákjainknak is, akik számára ez a koncert versenyek előtti koncerthelyzet gyakorlatként is szolgál. A program egyedisége abban rejlik, hogy nem pusztán hangszeres produkciók hangoznak el, hanem a közönség számára ismert gyermekdalok, mondókák közös zenei produkciót is eredményezhetnek, valamint szintén a gyermekvilágból választva új zenei anyaggal is gazdagodnak. Minden alkalommal egy-egy dalt tanulnak meg, melyet valamely hangszer kíséretében szólaltatunk meg. A zenei élményszerzés mellet fontos szempont, hogy az értő zenehallgatáshoz is adjunk megfelelő instrukciót, megismertessük a zene, alkotó elemeit is.
A dallam, a ritmus, az együtthangzás, különhangzás, a különböző szólamok szerepe, valamint a hangszerek sajátos hangszíneinek és hangterjedelmének megismertetését valósítjuk meg.

IV.2.2.3. A „Jó gyakorlat" és a referenciaterület kapcsolata

A zenei tehetséggondozással áll kapcsolatba. A jó gyakorlat egy olyan koncert, melyen tehetséges növendékeink számára biztosítunk színpadi fellépési lehetőséget, valamint a program továbbfejlesztéseként lehetőség nyílik több intézménnyel való kapcsolattartásra, tehetségazonosításra.

IV.2.2.4. „Jó gyakorlat" eredményeinek bemutatása

- Új hangversenysorozat létrehozása
- Partneri kör kiterjesztése
- Média lehetőség által publicitás
- Motivált növendékek, eredményes tanulási folyamat
- Sikerélmény
- Ismeretterjesztés
- Koncertélmény biztosítása
- Beiskolázás elősegítése

IV.2.2.5. A „Jó gyakorlat" továbbfejlesztésének lehetőségei

Rendszeres látogatás a programon résztvevő óvodák között, mely a tehetséges gyermekek felkutatását segítheti. Népszerűsíti a hangszertanulást, s magát az intézményünket is.

IV.2.3. Jó gyakorlathoz tartozó produktumok
IV.2.3.1. Forgatókönyv, prezentáció

Forgatókönyv: lásd egységes táblázat.

- Egy jellegzetes zenei szignál, mely a hangverseny kezdését is szolgálja.
Ez lehet trombita fanfár, vagy egyszerű nádsípon megszólaltatott dallam, vagy egyéb hangszer. Esetünkben trombitafanfár, és kazoo illetve „zúzoló" nádsíp szerepel a programban.
- Köszöntő, bemutatkozás. Az elhangzott produkció, hangszer rövid bemutatása néhány szóban. Mivel egy új kezdeményezés ez a program, vélhetően még nem voltak az óvodások a zeneiskola hangversenytermében koncerteken nem vettek részt csoportosan, ezért játékos formában ismertetjük, elsajátítjuk a hangverseny-etikettet. (mit illik, mit nem, mikor lehet tapsolni…stb)
- a koncert során a zenei alkotóelemek érzékeltetésére vonatkozó interaktív játékok (ritmus, dallam, tempóérzékelés, együtthangzás-különhangzás)
- közös daltanulás, egy a koncerten is szereplő hangszerről
- hangszercsaládok szerint az egyes hangszerek bemutatása rövid zeneművek megszólaltatásával
- a hangszer főbb tulajdonságainak ismertetése, egyes zenetörténeti korszakokban betöltött szerepére vonatkozó rövid ismeret átadása
- a koncert végén összefoglalás (a hallott, látott hangszerek, zenei elemek felsorolása, a közösen tanult dal együttes éneklése)

IV.2.3.2. A tervezési-szervezési folyamat lépései

Közönségszervezés	Műsor szervezése
A program tájékoztató prospektusának elkészítése.	Témakörök, hangszercsoportok meghatározása a koncertre
A lehetséges partnerintézmények megszólítása	Kollégák, tanulók tájékoztatása, jelentkezési határidővel
Igényfelmérés	Zeneművek gyakorlása, szakmai felkészülés.
Jelentkezések regisztrálása, visszajelzések	A jelentkezések alapján a műsor összeállítása, interaktív elemek megtervezése

Hangversenybérlet elkészítése	Hangversenyterem esztétikus elrendezése, kellékek, díszletek, szemléltető eszközök elhelyezése
Közönség fogadására felkészülés	A közönség köszöntése
Közönség fogadása	A műsor lebonyolítása

IV.2.3.3. Kapcsolódó feladatgyűjtemények, foglalkozási tervek, médiaelemek

Vers, mese, és mondóka javaslatok, melyek az adott karakterdarabokhoz, hangszerekhez párosíthatók, a programba beépíthetők. Külön mellékletben csatolva a hangverseny teljes forgatókönyve megtalálható. Az elmúlt években megrendezett programunkról készült fotókat cd-n mellékeljük. A fotókhoz rövid ismertetőt csatolunk, mely a koncert adott pillanatának körülményeit, előzményeit fogalmazza meg.
További segédanyagként korábbi koncertjeinkből válogatást tartalmazó dvd-t mellékelünk.

IV.2.3.4. A visszacsatolás eszközei (a „jó gyakorlat" ellenőrzési, mérési eszközei):

- Partneri elégedettségmérő eszközök
- Teljesítménymérő, értékelő lapok

IV.2.4. A „Jó gyakorlat" átadása, kapcsolódó szolgáltatások

IV.2.4.1. A „Jó gyakorlat" meghirdetése, piackutatás

- Az intézmény meglévő partneri kapcsolatai alapján
- Azonos vagy hasonló profillal működő intézmények felkeresése
- Helyi médiában való tájékoztatás

Bővebben bemutatva a PR tevékenységben.

IV. 2.4.2. Intézménylátogatás, hospitálás, visszacsatoló megbeszélés

A látottak alapján kérdések megbeszélése, az adott intézményi lehetőségekből adódó lehetséges adaptációs nehézségek feltérképezése, azok megoldási javaslatainak megbeszélése.

Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.3. A „Jó gyakorlat" szakmai produktumainak átadása, konzultáció

Kották, video vagy hangfelvételek, fotók átadása. A jó gyakorlat kidolgozására vonatkozó szakmai anyag bemutatása, átadása.

Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.4. Az adaptációs folyamat támogatása, mentorálás:

Az aktuális igénynek megfelelően valamennyi segédanyag rendelkezésre bocsátásával történik.

IV.2.4.5. Záró értékelés az adaptációs folyamat befejezése után:

Bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.1. Alapadatok

IV.2.1.1. Jó gyakorlat címe: *Kreatív zeneszerzéssel az oktatásért*

IV.2.1.2. Jó gyakorlat célja:

Olyan új zenei kompozíciók egyéni vagy közös, interaktív létrehozása, elsajátítása és bemutatása, amelyek teret nyitnak az alapfokú zene-művészeti oktatás hagyományos értékeinek új értelmezésére, a technikai készség, a muzikalitás és esztétikai érzék újszerű és alkotó csoportban való fejlesztésére. A már meglévő és tervezett kompozíciók is figyelembe veszik a sokféle hangszertudás elsajátításának alapvető metodikai törvényszerűségeit, ezekre épül.

IV.2.1.3. A célcsoport bemutatása (korosztály, speciális célcsoport)

Gyermek csoport 6-12 év

Ifjúsági csoport 12-18 év

A korcsoport-meghatározás számol azzal a toleranciával, ami a zenei tanulmányok szintje közötti differenciára vonatkoztatható. Olyan alapfokon kezdődik a program, amely összefogja a „kezdőbb" és a „haladóbb" szintű alapállást, a különbségeket is pozitív metodikával kezeli és további eredményesség motorjává teszi.

IV.2.1.4. A „Jó gyakorlat" megvalósításának alapvető feltételei

- A zenei szakképzettséggel rendelkező pedagógus, kreatív, fantáziadús alkat, aki zenei tudását képes önállóan átértékelni és a zeneszerzés alapjainak ismerete által újrateremteni
- Együttműködés más hangszeres kollégákkal, a kultúra egyéb területeinek képviselőivel
- A csoportos foglalkozás számára gyakorló terem

IV.2.2. A jó gyakorlat szakmai pedagógiai jellemzői

IV.2.2.1. A „Jó gyakorlat" működésének leírása (know-how)

A **jó gyakorlat** egy olyan **kreatív zeneteremtési folyamat**, mely teljesen újszerű módon bírhat értékteremtő, tudás- és készségfejlesztő, közösségi és egyéni tudatformáló hatással.
A mindenkori alapja a bármilyen fokú és jellegű, már meglévő hagyományos műveltség
Értéke és tudása - például zenei vagy más egyéb kompetenciaterületű műveltség. Mindezen értékeket a jó gyakorlat által differenciált módon tesszük közösségi foglalkozásban aktívvá.
A folyamatban az interakciónak, az egyén és közösség bevonásának és e kettő változatos kombinációinak segítségével tudjuk motiválni az egyéni belső értékek felszínre kerülését, azok hatványozódását és közös értékké válását. A kreatív alkotói folyamat visszahat mind a közösség –élmény pozitív megerősítésére az egyén tudatában, mind az egyén zenei, esztétikai, kulturális és egészségügyi értékeinek pozitív megerősítésére, fejlődésére és akár a társadalomban betöltött szerepének pozitív megerősítésében.
A folyamatban részt vehet szülő, növendék és pedagógus egyaránt. A rendszer - a nyitottságának, rugalmasságának és alapos felépítésének köszönhetően - képes alkalmazkodni az éppen adott közösség összetételéhez és annak értékteremtő erejét aktuálisan tudja optimalizálni a mindenkori eredményesség érdekében. Az eredmények hatása szinte azonnal megjelenhet az egyéni zenetanulás későbbi teljesítményeiben a növendéknél, az oktatási metódus gazdagításában a pedagógusnál és a szülői felelősségvállalás pozitív megerősítésében a szülőknél. A folyamat során a szociális kompetencia, a művészeti-esztétikai kompetenciák, a kognitív alapú kompetenciák fejlődése és erősödése várható.

A tényleges produktumok folyamatos beintegrálására - az egyéni zenei oktatásba valamint más kulturális közösségek életébe - szintén lehetőség lesz (hangversenyek, média-produktumok és publikációk).

IV.2.2.2. Az újszerűség rövid bemutatása

A klasszikus tanórák hangszeres tanórák és kevésbé épülnek a kreativitásra, mint inkább adott zeneművek megtanulására és direkt, módszeres készségfejlesztésre. Itt olyan új zenei kompozíciók egyéni vagy közös és interaktív létrehozása, elsajátítása és bemutatása történik, amelyek teret nyitnak az alapfokú zene-művészeti oktatás hagyományos értékeinek új értelmezésére, a technikai készség, a muzikalitás és esztétikai érzék újszerű és alkotó csoportban való fejlesztésére kreatívan, játékosan, interakcióban. Hangsúlyt kap a test-lélek és szellem egységének gyakorlati fontossága, így az alkalmas testmozgás, játék és koncentrált feladatvégzés, egyéni és közös munka harmonikus ritmusban, egy nagy élő egységet alkotva történik.

IV.2.2.3. A „Jó gyakorlat" és a referenciaterület kapcsolata

A „Tehetséggondozó programmal dolgozó intézmény" valamint a „Kompetencia alapú nevelési, oktatási, programot átfogóan, mintaadóan alkalmazó intézmény" referencia területhez kapcsolható a 'kreatív zeneszerzéssel az oktatásért' jó gyakorlata.

IV.2.2.4. „Jó gyakorlat" eredményeinek bemutatása

- 2007-től a Hajdú Ágota nevéhez fűződő 'Kakaó-bérlet' hangszerbemutató hangversenysorozat keretében 'Meseország' című részegységhez született kamarazenei kompozíciók rendszeres megszólaltatása történt.
- 2009. november 27 – i 'Kreatív zeneszerzéssel az oktatásért' Schroff Róbert önálló zeneszerzői estje került nyilvános megrendezésre az Európai Unió által kiírt „Kreativitás és innováció éve

2009" pályázat hivatalos rendezvénysorozatán belül. Helyszíne Nyíregyházán, a Vikár Sándor Zeneiskola volt.

- 2010 áprilisában második önálló szerzői est került megrendezésre.

- 2010 áprilisában Szentendrei Országos Továbbképzősök Előadói Versenyén 1. helyezés a Schroff Róbert: Emlékezés c zongoraművével (Kádár Kata növendék zongora)

IV.2.2.5. A „Jó gyakorlat" továbbfejlesztésének lehetőségei

A továbbfejlesztés lehetőségét maga az a fejlődési irány határozza meg, amely a foglalkozás során a mindenkori résztvevők aktuális készségszintje és örömteli munkakedve, valamint a program reális célkitűzései determinálnak. Ehhez szükség lehet eszközfejlesztésre vagy további eszközbeszerzésre, ami a referenciaintézmény vezetőségével való egyeztetésre a mindenkori lehetőségeket illetően.

IV.2.3. Jó gyakorlathoz tartozó produktumok

IV.2.3.1. Forgatókönyv, prezentáció

Forgatókönyv: lásd egységes táblázat

- Felmérés, értékelés
- A program alapelvei
- A program vázlata és kidolgozott foglalkozások prezentálása mintaként
  (a teljes kidolgozás megegyezés szerint a program átadásakor dokumentált formában kerülhet átadásra.)
- Már elkészült zeneművek prezentálása (pdf - formátumban)

IV.2.3.2. A tervezési-szervezési folyamat lépései

- A kreatív zeneszerzés csoportjának munkájáról tájékoztatás nyújtása szülőknek, tanulóknak, az anyaintézmény vezetőségének
- Életkor szerinti csoportok szervezése
- A tanulók saját hangszerein kívül szükséges egyéb hangszerek, eszközök beszerzése
  (kottafüzet, ceruza, radír, akvarell-készlet, színes ceruza, rajztömb)

- A csoportok (1-3) kialakítását követő szakmai munka megkezdése, az aktuális célok megvalósítása

IV.2.3.3. Kapcsolódó feladatgyűjtemények, foglalkozási tervek, médiaelemek

- *Kodály: Népzene*
- *Schönberg: A zeneszerzés alapjai*
- *K. Jeppesen: Ellenponttan*
- *Dr. Kesztler Lőrinc: Összhangzattan*
- *Kesztler Lőrinc: Zenei alapismeretek*
- *Frank Oszkár: Hangzó zeneelmélet*
- *Bach – korál gyűjtemény*

IV.2.3.4. A visszacsatolás eszközei (a „jó gyakorlat" ellenőrzési, mérési eszközei):

- Partneri elégedettségmérő eszközök
- Teljesítménymérő, értékelő lapok

IV.2.4. A „Jó gyakorlat" átadása, kapcsolódó szolgáltatások
IV.2.4.1. A „Jó gyakorlat" meghirdetése, piackutatás

- Az intézmény meglévő partneri kapcsolatai alapján
- Azonos vagy hasonló profillal működő intézmények felkeresése
- Helyi médiában való tájékoztatás

Bővebben bemutatva a PR tevékenységben.

IV.2.4.2. Intézménylátogatás, hospitálás, visszacsatoló megbeszélés

A látottak alapján kérdések megbeszélése, az adott intézményi lehetőségekből adódó lehetséges adaptációs nehézségek feltérképezése, azok megoldási javaslatainak megbeszélése.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.3. A „Jó gyakorlat" szakmai produktumainak átadása, konzultáció

Kották, video vagy hangfelvételek, fotók átadása. A jó gyakorlat kidolgozására vonatkozó szakmai anyag bemutatása, átadása.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.4. Az adaptációs folyamat támogatása, mentorálás

Az aktuális igénynek megfelelően valamennyi segédanyag rendelkezésre bocsátásával történik.

IV.2.4.5. Záró értékelés az adaptációs folyamat befejezése után

Bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.1. Alapadatok
IV.2.1.1. Jó gyakorlat címe: *Népzenei együttes*

IV.2.1.2. Jó gyakorlat célja:
A tanszakon tanuló növendékek mintegy osztályként való együtt zenélésének megteremtése, közösségépítés. Az egyéni órákon tanultak zenekari formában történő megszólaltatásának lehetőségei, a variációk, díszítmények a népzenei változatok, hangszerelések alkalmazása által. Az együtt zenélésből fakadó élmény hatására ösztönözni kívánjuk a tanulók egyéni gyakorlását is. Az együttes számára szervezett rendszeres szereplés kellő motiváltságot teremt. A versenyekre, szereplésekre való felkészülés során az alulteljesítő gyermekek is gyakran jobban teljesítenek a csoportos zenélés teremtette kihívások között. Tartalmi területen a népzene mellett versek megzenésítésének is kiemelt szerep jut. A tanulók ezáltal újabb inspirációt nyerhetnek, a zenei fejlesztés során, egyéni improvizációs készségek kibontakoztatásának teremtve meg a lehetőséget.

IV.2.1.3. A célcsoport bemutatása (korosztály, speciális célcsoport):

Gyermek csoport 6-12 év

Ifjúsági csoport 12-18 év

Mindkét korcsoport az életkori sajátosságoknak megfelelő zenei anyagot sajátít el, valamint zenei területen is az egyéni szintnek megfelelő technikai elemek kerülnek változatos megszólaltatásra. A versmegzenésítések során is a csoport által elfogadott, számukra kedvelt versek közül választjuk ki a zenei feldolgozásra szánt műveket.

IV.2.1.4. A „Jó gyakorlat" megvalósításának alapvető feltételei:

- A zenei szakképzettség mellett a versek, mesék világában is jártas pedagógus
- Együttműködés más hangszeres kollégákkal
- A zenekar számára gyakorló terem

IV.2.2. A jó gyakorlat szakmai pedagógiai jellemzői

IV.2. 2.1. A „Jó gyakorlat" működésének leírása (know-how)

A zenekari tevékenység során különböző készségszinten lévő tanulók játszanak együtt. Hangszerek tekintetében többnyire citerások és népi énekesek. Az úgynevezett két tanszakos tanulók második hangszerükön szerzett tudást is kamatoztathatják az együttesben. A tanszakon tanulható hangszerek változnak az adott év lehetőségeitől. A zenekari játék során, különösen fontos az egymásra való odafigyelés, segítés, a türelem, mely a szociális kompetencia fejlesztését is jelenti. Tevékenységünk hagyományápoló, művészeti jellegéből adódóan a művészeti-esztétikai kompetenciák kerülnek előtérbe. Egy adott téma feldolgozásának sokoldalú megközelítése által az ismeretszerzés lehetőségei bővülnek, így a kognitív alapú kompetenciák valamint a motiváció, kreativitás is óriási jelentőséggel bír.

Az egyenlő esélyek érdekében valamennyi, a tanszakon tanuló növendék számára biztosítunk lehetőséget a zenekari játékra, több kisebb csoportban:

• a kezdő csoportok hangszeres tanulmányaik elején, a hangszeren megszólaltatható effektekkel, változatos hangszínekkel népmesék zenés illusztrációjaként szerepelnek. Továbbá az életkori sajátosságokat, s a tanulói aktivitást és érdeklődést figyelembe véve, más hangkeltőket, ritmushangszereket is megszólaltathatnak. (zúzoló, sípok, csörgők, dob, kereplő, stb…)
A zenei anyag: gyermekjátékdallamok, tematikus dalfüzérek, mesék, versek

• haladó csoport tagjai dallamjátékot játsszanak. A mesék, versek dalbetéteit gazdagon díszített, a hangszer sajátosságait, játékmódjait megszólaltató módon, melyek a népzenei hagyomány stílusjegyeit hordozzák.

IV.2.2.2. Az újszerűség rövid bemutatása

Lehetőséget teremtünk a különböző szinten lévő tanulók együttes szereplésére, mely a differenciált feladatok megvalósításával érhető el. A közösen átélt magas szintű zenei élmény pótolhatatlan egyéni erőforrássá válhat, serkentve a gyakorlási kedvet. Az egyéni órákon elsajátított zenei ismeretek, játéktechnikai elemek, újszerű alkalmazása jelenik meg a mesék versek feldolgozása során. A kész produktumok bemutatása elismerést jelent a tanulóknak.

IV.2.2.3. A „Jó gyakorlat" és a referenciaterület kapcsolata

A „Tehetséggondozó programmal dolgozó intézmény" valamint a „Kompetencia alapú nevelési, oktatási, programot átfogóan, mintaadóan alkalmazó intézmény" referencia területhez kapcsolható a népzenei együttes jó gyakorlata. (kreativitás, improvizáció, színpadi gyakorlat, szociális-együttműködési kompetenciák, egyéni zenei fejlesztés lehetősége, zenei alkotó folyamatok kibontakozása)

IV.2.2.4. „Jó gyakorlat" eredményeinek bemutatása

Népzenei területen a Kórusok Országos Tanácsa (KOTA) által szervezett versenyeken rendszeresen kiemelkedő eredményt érnek el tanulóink egyéni és csoportos formában is. valamennyi versenyen induló továbbjutott az országos fordulókba ahol ezüst, arany, és aranypáva díjat értek el. A Vass Lajos Népzenei Szövetség versenyén szintén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak tanulóink. Kiemelt nívódíjat, és a verseny nagydíját valamennyi versenyciklusban elérték növendékeink vagy szóló vagy csoportos kategóriában.
A zenei imporvizáció és zenei alkotófolyamatok eredménye képen, diákjaink, rendszeres résztvevői a helyi népmese nap rendezvényeinek, valamint 2012-ben országos verszene fesztiválon – Netversfesztivál- a döntő egyik díjazottjai voltak.

IV.2.2.5. A „Jó gyakorlat" továbbfejlesztésének lehetőségei

A fejlesztés lehetőségeit külső körülmények határozzák meg:

- Helyi és országos kulturális élet színterein megjelenő új programok
- Az együttes célkitűzései, melyet az adott versenylehetőségek, kulturális fórumok határoznak meg
- Szülőkkel, növendékkel való összehangolt munka
- Új növendékek „beépítése"
- Más tanszakon tanuló növendékek és tanáraik bevonása

IV.2.3. Jó gyakorlathoz tartozó produktumok
IV.2.3.1. Forgatókönyv, prezentáció

Forgatókönyv: lásd egységes táblázat.

- A zenei anyag kiválasztása, főbb jellegzetes zenei motívumok kiemelése (népdal, gyermekdal)
- Lehetséges zenei feldolgozás, hangszerelés
- Különböző folklór műfajokkal való társítás lehetőségei

- A zenei alkotó folyamtokhoz prózai mű, versek, mesék, balladák kiválasztása, s azok feldolgozási lehetőségeinek rövid leírása
- A feldolgozás ritmikai, dallami, harmóniai lehetőségeinek leírása
- Konkrét művek feldolgozása:

  Két népzenei zenekari anyag megszólaltatásának lehetőségei:

  „Tyúkos dalok"- kezdők számára; Dél - alföldi dalcsokor, haladó csoport számára

  Versmegzenésítések, mesefeldolgozások.

  A konkrét művek, mesék versek, népdalcsokrok a mellékletben részletesen bemutatva megtalálhatók.

IV.2.3.2. A tervezési-szervezési folyamat lépései

- A népzenei együtteshez munkájáról tájékoztatás nyújtása szülőknek, tanulóknak
- Életkor szerinti csoportok szervezése
- A tanulók saját hangszerein kívül szükséges egyéb hangszerek, eszközök beszerzése
- A csoportok kialakítását követő szakmai munka megkezdése, az aktuális célok megvalósítása
- Az egyéni népzenei kutatómunkához szükséges online adatbázis használatának elsajátítása

IV.2.3.3. Kapcsolódó feladatgyűjtemények, foglalkozási tervek, médiaelemek

- *Vers és mese gyűjtemények*
- *Népzenei adatbázis online használata (www.zti.hu)*
- *Népi énekiskola I-V*
- *Balogh Sándor- Bolya Mátyás, valamint Borsi Ferenc citeraoktatáshoz készült kiadványai*

IV.2.3.4. A visszacsatolás eszközei (a „jó gyakorlat" ellenőrzési, mérési eszközei)

- Partneri elégedettségmérő eszközök
- Teljesítménymérő, értékelő lapok

IV.2.4. A „Jó gyakorlat" átadása, kapcsolódó szolgáltatások

IV.2.4.1. A „Jó gyakorlat" meghirdetése, piackutatás

- Azonos vagy hasonló profillal működő intézmények felkeresése
- Az intézmény meglévő partneri kapcsolatai alapján
- Helyi médiában való tájékoztatás

Bővebben bemutatva a PR tevékenységben.

IV.2.4.2. Intézménylátogatás, hospitálás, visszacsatoló megbeszélés

A látottak alapján kérdések megbeszélése, az adott intézményi lehetőségekből adódó lehetséges adaptációs nehézségek feltérképezése, azok megoldási javaslatainak megbeszélése.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.3. A „Jó gyakorlat" szakmai produktumainak átadása, konzultáció

Kották, video vagy hangfelvételek, fotók átadása. A jó gyakorlat kidolgozására vonatkozó szakmai anyag bemutatása, átadása.
Bővebben bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

IV.2.4.4. Az adaptációs folyamat támogatása, mentorálás

Az aktuális igénynek megfelelően valamennyi segédanyag rendelkezésre bocsátásával történik.

IV.2.4.5. Záró értékelés az adaptációs folyamat befejezése után

Bemutatva a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzatban.

V.

REFERENCIA-INTÉZMÉNYKÉNT VALÓ MŰKÖDÉS BELSŐ SZABÁLYAINAK KIDOLGOZÁSA

V.1. Referencia intézményként való működés célja

A referencia intézményként való működés célja, hogy az iskola struktúrájába beágyazódva az intézmény hosszú távon minőségi keretet nyújtson, a felmerülő igényekhez igazodva, a horizontális tanulás intézményben folyó lehetőségének biztosításához. A működést az SZMSZ-ben meghatározott szervezeti felépítésben folytja az iskola.

V.2. Referencia intézményként való működés szervezete, hatáskörök

A projectmenedzser és a referencia intézmény szakmai-és adminisztrációs team-je az igazgató helyettesi szint és a tanszakvezetői szint között helyezkednek el, tevékenységük összehangolása végett szükség szerint, de évente legalább egyszer értekezletet tartanak.

A referencia intézményi működéséért a projektmenedszer felelős, aki delegált hatáskörben utasítási jogot gyakorol az iskola pedagógusai és az iskolában munkát végző technikai dolgozók felett. A pályázati periódus lejártát követően szerepét az igazgatóhelyettes veszi át. Tevékenységéről szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az intézmény vezetőjének. A referencia intézményként való működéshez kapcsolódóan esetenként részt vesz az Szülői Szervezet ülésein. A projectmenedzser szervezi és irányítja a 4 fős team-ek munkáját.
A szakmai team irányítja és szervezi a pedagógusok munkáját a referencia intézményi működéssel kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában a tanszakvezetőkön keresztül, vagy

közvetlenül. Az adminisztrációs team szervezi, koordinálja, ellenőrzi a szakmai munka dokumentációjának megfelelőségét.

A szakmai- és adminisztrációs team együttes döntési jogkörrel rendelkezik a „Jó gyakorlat"-ok átadása-átvétele tekintetében az iskola pedagógusainak, tanszakvezetőinek és az iskola egyéb dolgozóinak irányításában.

V.3. A referencia intézményi működés rendje (eljárásrend)

Szakmai közösségek kapcsolattartási, tájékoztatási formái a referencia intézményi működés vonatkozásában az SZMSZ-ben meghatározott referencia intézményi értekezlet. Típusai:

- Referencia intézményi vezetői értekezlet
- Referencia intézményi team értekezletek, valamint
- Formális egyeztetések és informális egyeztetések.

A referencia intézmény szakmai vagy adminisztrációs team-je szükség szerint, de legalább évente egyszer kezdeményezi az iskola vezetésével való értekezlet összehívását, amelyet bármely tag írásbeli kezdeményezésére az igazgató köteles összehívni. Az értekezletről jegyzőkönyv készül.

A team-ek szükség szerint, de legalább évente egyszer értekezletet tartanak, amelyről feljegyzés és jelenléti ív készül.

A team-ek 2012. szeptember 01-től, 2017. január 01-ig jelen szabályzatuk alapján tevékenykednek. A team tagok feladataikat 2012. december 31-ig megbízás alapján, ezt követően munkaköri leírásuknak megfelelően látják el. A munkaköri leírás a megbízási szerződés elemeivel egészül ki.

<u>Az értekezletek</u>

Az értekezletek az intézmény munkatársainak kapcsolttartási fórumaként működnek.

A Referencia intézményi vezetői értekezlet és a Referencia intézményi team értekezleteket az intézmény vezetője, vagy a projectmenedzser/igazgatóhelyettes hívja össze. Az értekezletről szóló felhívást a tanári szobába függeszti ki és e-mailben tájékoztatja róla az érdekelteket. Ha a résztvevők több, mint fele jelen van az értekezlet határozatképes, döntéseit egyszerű többséggel hozza. A pedagógus munkakörhöz nem kapcsolódó, valamint a rendes szabadság terhére, illetve hétvégi munkára vonatkozóan minden tagnak vétójoga van.

Az intézményi vezetői értekezletről jegyzőkönyv készül. Amennyiben más intézményi kérdéseket is megbeszélésre kerülnek, egységes szerkezetű jegyzőkönyv készül, amelyben külön pontban térnek ki a referencia intézményhez kapcsolódó megállapításokra.

A team értekezleteket a team vezetők hívják össze. Az értekezletről szóló felhívást a tanári szobába függeszti ki és e-mailben tájékoztatja róla az érdekelteket. Ha a résztvevők több, mint fele jelen van az értekezlet határozatképes, döntéseit egyszerű többséggel hozza. A team értekezletekről feljegyzés és jelenléti ív készül.

A belső továbbképzések javaslati alapján az intézmény vezetője értekezletet hív össze.

A formális egyeztetésekről szükség szerint a munkatársak döntenek, amelyekről feljegyzés készül. A jelenlévők a konkrét operatív teendőkhöz mérten egyeztetnek.

Az informális egyeztetések formái: megbeszélés, telefon, e-mail.

V.4. Személyi és tárgyi feltételek

A működéshez szükséges személyi feltételeket a tantestület tagjainak valamint a technikai dolgozók tevékenységének összessége adja. Az igényekhez mérten a team-ekkel egyeztetve tanszakvezetők kezdeményezésére belső továbbképzések formájában adják át a kollégák egymásnak megszerzett gyakorlati tapasztalataikat, valamint minőségbiztosításhoz kapcsolódó megbeszéléseket tartanak.

A szükséges tárgyi feltételek az iskola helyiségeinek használata, és berendezéseinek igénybevétele (hangszerek, technikai felszerelések) szakember felügyeletével történik (szaktanár, stúdiós).

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

A „jó gyakorlat” átadásának forgatókönyve:

HATÁRIDŐ	ESZKÖZIGÉNY	MÓDSZEREK	RÉSZTVEVŐK	FELELŐS	TEVÉKENYSÉG
Átadás előtt egy nappal	Irodai eszközök pl., telefon, számítógép, nyomtató	Egyeztetés, szerződések előkészítése, segédanyagok elkészítése, nyomtatás	team tagjai jó gyakorlat gazda	iskolatitkár	Előkészítő munkálatok (jó gyakorlat, szerződések, vendégfogadás, média meghívása)
Átadás napja	fényképező gép, kamera Jelenléti ív, asztal, toll		pedagógusok	tanszakvezető/team vezető	Intézménybe érkezők fogadása, regisztráció
	projektor, laptop	előadás, ppt, tájékoztató kiadvány	Jó gyakorlat kidolgozó stúdiós	intézményvezető	Köszöntő, intézmény bemutatása
	poharak, tányér evőeszköz, terítő terítő, kávé, frissítő (tanári)		intézményvezető, projektmenedzser, jó gyakorlat gazda	beszerzés igazgatóhelyettes, pedagógusok	Vendéglátás
	Mikrofon, laptop, kinyomtatott segédanyagok	hospitálás/ bemutató foglalkozás, közös óra, hangverseny, nyárbeszélés	vendégek, jó gyakorlat gazdája, szaktanár, stúdiós, intézményvezető	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanárok, stúdiós	Jó gyakorlat átadása
	konzultációs helyiség	beszélgetés, konzultáció	jó gyakorlat gazda, szaktanár vendégek	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanár	Felmerülő kérdések megbeszélése
	szerződés tervezet	megbeszélés	intézményvezető,	Jó gyakorlat gazda intézményvezető vásárló, gazdasági vezető	Szerződéskötés

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

			Az átadást követő 30 nap	Az eladást követően 15 napon belül	
kérdőívek			Formanyomtatványok „Jó gyakorlathoz” kapcsolódó segédanyagok		
kérdőív			Megbeszélés (belső továbbképzés)		
vendégek	vendégek,		Valamennyi érintett		
projektmenedzser	Projektmenedzser, jó gyakorlat gazda, szaktanárok,	intézményvezető, projektmenedzser, adminisztrációs team tagok	Igazgatóhelyettes	Igazgatóhelyettes, adminisztrációs team tagok	
Elégedettségi kérdőív kitöltése	Elköszönés	Dokumentáció iktatása	Visszacsatolás, értékelő lapok, önértékelő lapok valamint belső minőségbiztosítás szempontú vélemények összegzése és azok beépítése a „Jó gyakorlatok” átadási forgatókönyvébe	PR tevékenység elvégzése-hirdás	

V.5. Belső továbbképzések

Az iskolában folyó belső továbbképzések egyrészt erősítik a belső szakmai koherenciát, másrészt frissítik, szélesebb perspektívát adnak a kollégák szakmai tapasztalataihoz. Hozzájárulnak a referencia intézményként való működés zavartalan végrehajtásához, nemcsak szakmai, de operatív szempontból is.

A belső továbbképzések régóta és folyamatosan jelen vannak az iskola mindennapjaiban.

Integrált belső továbbképzés az eddig is működő gyakorlathoz szorosan kapcsolódó képzés, amely tanszakonként a tanszakvezetők javaslata alapján, az igazgatóhelyettes szervezésével kerül be az iskola munkatervébe. Amennyiben a referencia intézményi működéshez kapcsolódó képzési elem is megjelenik a képzésen, azt feljegyzéssel és fényképpel dokumentálva a tanszakvezető az adminisztrációs team számára 15 napon belül átadja.

Belső továbbképzés a referencia intézményi működéshez kapcsolódó munkához szorosan kötődő képzés. A teamek javaslata alapján az igazgató helyettes szervezi meg szükség szerint, de minimum a „Jó gyakorlat" átadását követő 30 napon belül. Elsődleges fóruma a minőségbiztosítási, minőségfejlesztési koncepciók tervezésének, kidolgozásnak, ellenőrzésének és a szükséges korrekciók megvalósításának (visszacsatolás). A referencia intézményi belső továbbképzés javaslata alapján az igazgató Referencia intézményi vezetői értekezlet vagy Referencia intézményi team értekezleteket hívhat össze.

V.6. Mérés – értékelés – visszacsatolás, minőségbiztosítási rendszer

A minőségbiztosítás rendszere az értékelő lapok, valamint önértékelő lapok által, külső és belső indikátorokra épít. A belső továbbképzések útján a kollégák és partnerek véleménye alapján szükség szerint a „jó gyakorlat" folyamatában megerősíti a pozitív elemeket, és korrekciót alkalmaz az esetelegesen felmerülő problémák kiküszöbölésére, megelőzése érdekében.
Az értékelő lapokat a „vevők", az önértékelő lapokat a részt vevő kollégák töltik ki minden egyes átadás, átvétel alkalmával. A kitöltött lapokat a projektmenedzser/igazgatóhelyettes továbbítja az adminisztrációs team-nek. A team feldolgozás után egyeztet a szakmai team-mel és belső továbbképzés formájában történik a visszacsatolás folyamata. Amennyiben az oktató/nevelő munkát közvetlenül érintő kérdéskörre vonatkozó hasznos információ kerül megállapításra, arról a tantestület/tanszak tagjai integrált továbbképzések során szereznek tudomást. A felmerülő változtatások belső szabályzatban való megjelenéséről az adminisztrációs team gondoskodik.

V.7. Belső ügyviteli szabályzat

A referencia intézményi működéshez kapcsolódó adminisztrációs és szakmai team közös szabályzata:

A Szabályzat elfogadásáról a mellékelt feljegyzés alapján a tagok egyhangúan döntöttek.

1. A team-ek működését a referencia intézményként való működéssel járó feladatok határozzák meg, szükség szerint, de évente legalább egyszer értekezletet tartanak.
2. Az értekezletet a projectmenedzser hívja össze, amelyről jegyzőkönyv készül.
3. A team-ek vezetője a projectmenedzser, összesen 4-4- főből állnak.
4. A team-ek munkaformái: értekezlet, megbeszélés, találkozó, egyeztetés. Az ezekről szóló dokumentumok formái: e-mail, emlékeztető, fotó, feljegyzés, jegyzőkönyv. A feljegyzés hitelességéhez az érintettek aláírása szükséges.
5. Team-ek felkészítése: önállóan vagy szaktanácsadói támogatással.
6. A projectmenedzser delegált hatáskörben a team-ek vezetője, irányítja és szervezi a tagok munkáját, és szükség szerint a referencia intézmény tevékenységét, dolgozóit.
7. A projectmenedzser évente írásban beszámol az intézmény vezetőjének. A team tagok a projectmenedzsernek számolnak be, amely gyakoriságáról és formájáról a projectmenedzser dönt.
8. Az operatív feladatok ellátása és dokumentálása a team-ek feladata.
9. A team-ek vitás kérdésekben konszenzusra törekednek. Kivételes esetekben, ha fele-fele arányban oszlanak meg a vélemények az intézmény vezetőjének véleménye dönt.

Az intézmény vezetője nem tagja a team-eknek, de bármikor bekapcsolódhat azok munkájába.

VI.

BELSŐ – NEVELŐTESTÜLETI, MUNKAKÖZÖSSÉGI – SZAKMAI MŰHELYMUNKÁBAN VALÓ RÉSZVÉTEL

VI.1. Továbbképzések átadása

Téma	Jelenlevők	Dátum	Elkészült dokumentumok
A képzések ismeretanyagának átadása.	Projektmenedzser Igazgató Team tagok	2012. október 08.	Jelenléti ív Feljegyzés Fotó

A REFERENCIA-INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSHEZ SZÜKSÉGES SZERVEZETI, OKTATÁSSZERVEZÉSI, SZOLGÁLTATÁSSZERVEZÉSI FELTÉTELRENDSZER KIALAKÍTÁSA

Képzés időpontja: 2012. június 1-2.
Képzés helyszíne: Móra Ferenc Általános Iskola
4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.
Tréner: Palotás Zoltán
Résztvevők az iskolánkból: Dr. Csiszár Bernadett, Pataki Éva, Tamás Attila

A továbbképzés célja, Az intézmény felkészül a referencia szerepre, azáltal, hogy a hálózati tanulás intézményi munkaformái beépülnek a mindennapi gyakorlatukba. Kialakítja a „Jó gyakorlat” átadásának, mentorállásának feltételeit, tevékenységeit.

A képzés tartalma:

Referencia intézmény definíciója – szerepe – referencia területek.
A referencia tevékenységei – PDCA logika alapján.

- P – tervezési feladatok.

- D – megvalósítás, szervezés.
- C – ellenőrzés, értékelés.
- A – intézkedés

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

FELKÉSZÍTÉS A MENTORÁLÁS MESTERSÉGÉRE

Képzés időpontja: 2012. június 7-8-9.

Képzés helyszíne: Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium
4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 19.

Tréner: Csizmazia Sándorné

Résztvevők az iskolánkból: Nyesténé Raizer Márta, Pólikné Smid Ildikó, Szabó Tünde Júlia

Képzési tájékoztató:
A továbbképzés célja a referencia-intézményiben dolgozó pedagógusok felkészítése a mentori munkára, a leendő mentorok tanácsadói attitűdjének, felnőttképzési kompetenciáinak kialakítása, az adaptív tanulás és az önfejlesztő gyakorlat megerősítésének, a mentorálás módszertanának elsajátítása, gyakorlása.

A képzés tartalma:

- Mentorkompetenciák.
- Mentorszerepek és feladatok.
- Mentor feladatok – módszerek.
- A mentori kommunikáció.
- Adaptáció támogatásának módszertana.
- Egyéni és csoportos mentorállás.
- A reflektivitás elmélete.

A továbbképzés módszere: Előadás , Csoport munka ,Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart , Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

HÁLÓZATI EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS KAPCSOLATOK

Képzés időpontja: 2012. augusztus 28-29.
Képzés helyszíne: Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Árok utca 17.
Tréner: Krajcsovicz Ágnes

Résztvevők az iskolánkból: Hajdú Ágota, Henzsel Csabáné, Konrádné Kun Erika, Szabó Tünde Júlia

Képzési tájékoztató:

A hálózattá szerveződés az egyik lehetséges válasz a környezet kihívásaira, és bár nem jelent minden problémára megoldást, de új perspektíva az intézmények számára.
A hálózatépítés az új tudásait felhasználni tudó és akaró intézmények környezeti kihívásokra adott válaszainak egyike, amely a rugalmasságot, a gyors szervezeti tanulási készséget, illetve a „megrendelők” (változó tanulói összetétel, változó munkaerő piaci igények, változó szülői és fenntartói támogató szerepek) testre szabott kiszolgálását állítja a középpontba.
A továbbképzés során a résztvevők megismerik a hálózat hasznosításának lehetőségeit, azt, hogy az összekapcsolódás révén az információ áramlása felgyorsul, az intézmények „kapcsolatba kerülésével” az eredetileg egyedül álló, gyengébb teljesítményű intézmények együtt egy nagy(obb) teljesítményű rendszert alkothatnak, amelynek segítségével az egyedül nehezen, vagy egyáltalán nem megoldható feladatok vállalhatók lesznek.
Meggyőződnek arról, hogy a hálózatba szerveződő intézmények függetlenek, és azért kommunikálnak egymással, hogy információkat (tudásokat) cserélhessenek, megtapasztalhassák a terhelések megosztásának, a biztonságuk növekedésének előnyeit.
Tapasztalatokat szereznek arra vonatkozóan, hogy a hálózatok lényegi eleme a tagok, egységek rugalmas együttműködése, ami azért hasznos, mert azok a szervezetek válnak hosszú távon versenyképessé, amelyek képesek az együttműködésre. Megértik, hogy a hálózati együttműködés során nem csupán fennmaradásukat tudják biztosítani, hanem jelentős szereplőivé válhatnak a versenynek, közvetetten biztosítva így egy térség, egy régió közoktatásának fejlődését, fejlettségét.

A képzés tartalma:

- Asszociációk – definíció.
- Hálózati formák – fajtái – típusai.
- Oktatási hálózat jellemzői.
- Saját intézmény hálózati céljának meghatározása.
- Hálózatépítés kulcstevékenységei.
- Hálózattá válás útja – hálózati működés koordinálása.

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag valamint a csoportmunka során készült dokumentáció alapján rövid beszámoló.

INTÉZMÉNYI CSOPORT FELKÉSZÜLÉSE FELSŐOKTATÁSI GYAKORLÓHELY FUNKCIÓ VÁLLALÁSÁRA

Képzés időpontja: 2012. augusztus 30.

Képzés helyszíne: Göllesz Viktor Speciális Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI
4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.

Tréner: Kaló Anikó

Résztvevők az iskolánkból: Hudivók Marianna, Schroff Róbert

Képzési tájékoztató:

A képzés célja, hogy a referencia intézményeket, azok érintett kollégáit segítse abban, hogy tudatosan és eredményesen felkészülhessenek arra, hogy felsőoktatási intézmények partnerintézményévé, szakmai gyakorlóhellyé válhassanak. Ennek kapcsán megismertetni a résztvevő pedagógusokkal a megújult pedagógusképzés szemléleti változásával, tanuláselméleti hátterével, gyakorlatorientált módszertanával. Lehetőséget nyújtani arra, hogy az intézmények szembesüljenek a jelenlegi felkészültségük szintjével és megismerjék a minimálisan elvárt feltételeket (jogi, szervezeti, humán-erőforrás, stb.).

A képzés tartalma:

- A pedagógus képzés változásának folyamata, jelenlegi gyakorlata Magyarországon.
- A pedagógushallgató egyéni képzési tervének támogatása intézményi szinten.
- A felsőoktatási gyakorlóhellyé válás szakmai háttere – feltételei.
- Intézkedési terv készítése

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók" a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

GYAKORLATVEZETŐ MENTORTANÁR FELKÉSZÍTÉS

Képzés időpontjai: 2012. szeptember 12-13-14., szeptember 26-27-28.
Képzés helyszíne: Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Könyök utca 1/a
Tréner: Dr. Sallai Éva, Dr. Taskó Tünde

Résztvevők az iskolánkból: Nyesténé Raizer Márta, Pólikné Smid Ildikó

A képzés célja:

A tanárjelölteket és a kezdő tanárokat támogató mentor szerepre való felkészítés, melynek során a résztvevők képessé válnak a mentori feladatok szakszerű ellátására, a hallgatók és a kezdő tanárok szakmai kompetenciáinak fejlesztésére, önreflexiójuk elmélyítésére, szakmai identitásuk erősítésére.

A képzés tartalma:

- Pedagógusképzési modellek.
- A mentor feladatai, szerepe a pedagógussá válásban.
- Mentori kompetenciák – kapcsolati és vezetői képességek (megismerés, kommunikáció, konfliktuskezelés, tervezés, szervezés, fejlesztő értékelés, önreflexió)
- Módszerek – technikák a reflektivitás fejlesztésére.

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

PR TEVÉKENYSÉGEK ÉS CÉLIRÁNYOS KOMMUNIKÁCIÓ

Képzés időpontja: 2012. szeptember 14-15.
Képzés helyszíne: Móra Ferenc Általános Iskola
4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.
Tréner: Szabó Béláné

Résztvevők az iskolánkból: Filetóth Tamásné, Szabó Tünde Júlia

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A továbbképzés célja:

A leendő referenciaintézmények vezetőit és pedagógusait felkészítse a referenciaintézmény kínálatának szolgáltatói piacon történő megjelenítését támogató PR tevékenységek és célirányos kommunikáció sikeres tervezésére és megvalósítására.

A PR és célirányos kommunikáció fogalmának, céljának, szereplőinek, tartalmának, feladatainak, tevékenységeinek, dokumentációjának elméleti és gyakorlati szintű elsajátításával a referenciaintézmény napi gyakorlatában is alkalmazható PR és kommunikációs eszközök (rendezvényszervezési protokoll, sajtó és médiakapcsolatokhoz kötődő események és eszközök, illetve egyéb PR eszközök, pl. honlap, kiadvány, hírlevél, film stb.) gyakorlati szintű megismertetésével, alkalmazásával.

A képzés tartalma:

- Asszociációk a PR-ről.
- PR – kommunikáció elméleti háttere.
- A kommunikáció – mint üzenet.
- A PR – kommunikáció eszközei (nyomtatott, online).
- Az intézményi PR – és kommunikáció alakításának lépései.

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió
Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

A VEZETÉS MESTERSÉGE A VÁLTOZÓ KÖZOKTATÁSBAN

Képzés időpontja: 2012. augusztus 22-23-24.
Képzés helyszíne: Gyöngyös
Résztvevők az iskolánkból: Tamás Attila
Képzés tartalma:

- Vezetői kommunikáció – konfliktuskezelés – tárgyalás.
- Az emberekkel való eredményes bánásmód és viselkedés.
- A vezetői munka kihívásai, nehézségei.
- Jövőorientált vezetés.
- Definíció – a vezetés célja.
- Változásmenedzselés.

A továbbképzés módszere: Előadás, Csoport munka, Önreflexió

Eszköze: Lap-top, Projektor, Vetítővászon, Flipp-chart, Tollak
A képzés átadása: A továbbképzésen kapott írásos anyag alapján rövid beszámoló.

VI.2. Referencia-intézményi tevékenységet irányító és ellátó team-ek kialakítása, működtetése

VI.2.1. A referencia intézményi működéshez szükséges team-ek megnevezése

Referencia intézményi adminisztrációs team, amely az irányítási feladatokat és *Referencia intézményi szakmai team,* amely a munkakörhöz kapcsolódó szakmai és szervezési feladatokat látja el, 2012. szeptember 01-től 2017. január 31-ig.

VI.2.2 A team-ek megbízása

A team-ek megbízása 2012. szeptember 01-től 2012. december 31-ig szól a TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és kiépítése c. pályázat keretén belül megbízólevél és szerződés által.

I.2 2013. január 01-től 2017. januárig munkaköri leírás útján.

I.3 Team-ek létrejötte: 2012. szeptember 01.

I.4 Team-ek vezetője: Pataki Éva (projektmenedzser)

I.5 A Referencia intézményi adminisztrációs team 3 főből áll, a Referencia intézményi szakmai team 4 főből áll.

Team tagok: dr. Csiszár Bernadett, Hajdú Ágota, Szabó Tünde Júlia, Schroff Róbert

VI.2. 3. Team tagok felkérése a feladatokra

A team tagok felkérése 2012. augusztus 28-án történt meg. A felkérésre minden tag igennel válaszolt. A vezetőség elfogadta mind a négy tag csatlakozását a teamhez.

VI.2.3.1 Team megbízása: intézményvezető által megbízási szerződéssel.

VI.2.3.2 Team feladat kiosztása: intézményvezető által megbízó levéllel. A konkrét feladatokra vonatkozó utasítási jogot az intézményvezető a projektmenedzserre ruházta át.

VI.3. Team feladatai

- A projektmenedzser által rábízott feladat ellátása az előre meghatározott határidőre.
- team feladatait az SZMSZ és intézményi éves munkaterv is tartalmazza.
- team megbeszéléseken, értekezleteken való részvétel

VI.4. Beszámolási kötelezettségek

A projektmenedzser az intézmény vezetőjének számol be, a team tagok feladataik vonatkozásában feljegyzés útján a projectmenedzsernek számolnak be. A team-ek munkáját a belső ügyviteli szabályzatuk szabályozza.

VI.5. Team teljesítményének értékelése

A projektmenedzser és az intézményvezető közösen értékel. Az értékelés és azok szempontjait a megbízólevél tartalmazza.

VI.6. A team munkaideje

- A referenciaintézményi szerepre való felkészüléshez szükséges fejlesztéseket irányító teamben végzett tevékenység 10 óra
- Referencia-intézményként való működés belső szabályainak kidolgozása 10 óra
- Belső - nevelőtestületi, munkaközösségi -, szakmai műhelymunkában való részvétel 10 óra
- Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása a "Jó gyakorlat" átadására és e folyamat minőségbiztosítására 10 óra
-

VI.7. Team finanszírozása

A team összesen 40 órában dolgozza ki a fent említett területeket. A feladatok elvégzésére összesen 400 000 Ft van tervezve.

A team tagok kifizetése a megbízott feladat elvégzése után, de legkésőbb 2012. december 31-ig történik meg.

VII.

A VIKÁR SÁNDOR ZENEISKOLA KOMMUNIKÁCIÓS INTÉZKEDÉSI TERVE

A PR feladatok végrehajtásának fontos feltétele a kommunikáció, a kommunikációs tevékenység. Az intézményt folyamatosan kihívások érik. Ezekre a kihívásokra válaszolni kell, ami lehet inaktív, reaktív, vagy proaktív. Megállapítható, hogy a PR szakmában szinte általánossá vált a proaktív szakmai magatartás. Ebben az esetben kezdeményezők vagyunk, elébe megyünk az eseményeknek, sőt sokszor mi kezdeményezzük azokat. A Vikár Sándor Zeneiskolának a célközönség irányába folytatott PR tevékenysége, egyben kommunikációs tevékenység is.
Ahhoz, hogy az üzenetek eljussanak, s elérjük a céljainkat, a kommunikátornak, az üzenet közvetítőnek figyelembe kell venni az alábbi szabályokat:

✓ Őszinteség a kommunikációban

Fontos, hogy a befogadók higgyenek nekünk, hiszen ha valaki elveszíti mások bizalmát, nagyon nehéz azt visszaszereznie. Így az őszinteség az egyik legfontosabb magatartás annak érdekében, hogy hatékony, folyamatos, kapcsolatokat építsünk. Ez minden szervezetre vonatkozik, így intézményünkre is.

✓ Nyitottság és konzisztencia a cselekedetekben

Minden tett okot adhat félreértésre, ha a kommunikáció nem elég nyitott. Ezeket ki kell védeni, hiszen súlyos következményei lehetnek.

✓ Folyamatos kommunikáció, kapcsolatok építése

A kommunikátorok körül kommunikációs körök alakulnak ki. Iskolánk folyamatosan kommunikál célcsoportjaival, partnereivel. Kommunikációnk legfőbb célja: éreztesse az intézményt körülvevő közeggel, hogy fontos számára.

✓ Folyamatos image

Iskolánknak folyamatosan önvizsgálatot kell tartania, hogy az image-ének ártott-e valamilyen tevékenység. A folyamatos vizsgálat előnye, hogy gyorsan ki lehet javítani a hibát. Súlyos hírnévveszteséget okoz, ha olyan tény kerül kommunikálásra, amely intézményünk tevékenységével

már nem függ össze. Mint külterjes szemléletű szervezet, fogékonynak kell lennünk az újra, a változásokra, a környezet igényeire és jelzéseire.

VIII.

A VIKÁR SÁNDOR ZENEISKOLA PR KOMMUNIKÁCIÓS SZABÁLYZATA

A szabályzat célja:

A nyíregyházi Vikár Sándor Zeneiskola eredményes és hatékony PR kommunikációs eszközöket alakít ki a saját jó gyakorlatainak szolgáltatói piacon történő megjelenítését támogató tevékenységéhez.

Fogalmak:

PR: Publik Relations – kölcsönös előnyökön alapuló kommunikációs kapcsolatok, elsősorban irányítási funkció, mely az intézmény céljait segíti elérni a kommunikáció révén. Feladta, hogy a vélemény és a viselkedés befolyásolásával kölcsönös megértést építsen és tartson fenn az intézmény belső és külső környezet között.

Kommunikáció: információcsere folyamata közös jelrendszer segítségével

A szabályzat hatóköre:
Az intézmény valamennyi dolgozója, akik a referencia intézményi működésben részt vesznek.

Hatályos:
Az elnyert referencia intézményi minősítést követően határozatlan ideig.

Hivatkozások:

Alapító Okirat

Szervezeti és Működési Szabályzat

Referencia intézményi szolgáltatási portfólió

Éves munkaterv

Kommunikációs stratégiák, fő PR eszközök:

A kommunikációs stratégia két időben elkülönülő szakasza:

- pályázati szakasz
- működtetési szakasz

Pályázati szakasz: elsődleges a jó gyakorlatok bemutatása, a dokumentációk átdolgozása, a módszerek egyediségének megfogalmazása. Legfőbb cél egy olyan szakmai anyag összeállítása, amely felkelti az érdeklődést.

Működtetési szakasz: a lehetséges partnerek feltérképezése valamint elérése, cél, hogy az oktató-nevelő szférában dolgozók minél szélesebb körben megismerkedhessenek az intézményünkben zajló szakmai munkával.

A kommunikációs stratégia elemei:

- szakmai anyagok összeállítása, portfóliók a jó gyakorlatokról
- honlap frissítés
- médiával való kapcsolat
- prezentációk, műhelymunkák, külső-belső szakmai fórumok

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

MIT?	KINEK?	HOGYAN?	CÉL
jó gyakorlatok átadása	➢ partnerlista alapján	➢ hospitálás, tapasztalatszerzés a helyszínen ➢ mentorállás, az adaptációs folyamatba ágyazott felkészítés ➢ a jó gyakorlatok átadásához kapcsolódó feladatgyűjtemények, tevékenységi tervek, kiadványok, CD, DVD	➢ a referencia intézményi szolgáltatói kínálat megismerése, az ehhez kapcsolódó kommunikáció megerősítése, a PR eszközeinek alkalmazása: média, honlap, információs lapok, kiadványok
HONLAP	**MÉDIA**	**INFORMÁCIÓ ÁRAMLÁS**	**INFORMÁCIÓS LAP**
➢ jó gyakorlatok bemutatása ➢ frissítés ➢ érdeklődés felkeltése ➢ arculatépítés ➢ elérhetővé válás	➢ az intézmény megismertetése ➢ újságcikkek megjelentetése ➢ partnerek tájékoztatása ➢ helyi sajtó és média meghívása	➢ személyek közötti beszélgetések ➢ értekezletek ➢ előadások	külső partnerek számára készül, mely segíti az információ-gyűjtést
KIADVÁNY	**PUBLIKÁCIÓ**	**DEKORÁCIÓ**	**ARCULATI ELEMEK**
➢ munkánk bemutatása szakmai nap és sajtótájékoztató keretén belül valamint folyóiratokban (Kürt-szó, Kelet-Magyarország, Nyíregyházi Napló, Pedagógiai Műhely)	➢ szakmai, módszertani eredményeink bemutatása (Kürt-szó, Kelet-Magyarország, Nyíregyházi Napló, Pedagógiai Műhely, Parlando)	➢ a vendégek fogadásához kapcsolódó esztétikai elemek ➢ mottó megjelenítése ➢ kiállítás	➢ logó feltüntetése papír alapú és elektronikus kiadványokon

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A PR- kommunikáció folyamata:

- Külső és belső kommunikációs rendszer kiépítése, feladatok meghatározása az irányító team közreműködésével, koordinátor megválasztása, feladatkörének kijelölése
  Felelős: irányító team vezető
  Határidő: 2013. január 31-től határozatlan ideig

- Külső és belső partnerek meghatározása, tájékoztatásuk megtervezése, kommunikációs csatornák feltérképezése
  Felelős: koordinátor
  Határidő: 2012. december 31.

- A referencia intézményi szolgáltató szerep, a jó gyakorlatok közzététele az információs csatornák tudatos felhasználásával: a megfelelő médián keresztül jusson el a szolgáltatásunk bemutatása a kiemelt célcsoporthoz, folyamatos, tervszerű, kommunikációs munka eredményeként. Felelős: koordinátor
  Határidő: 2013. január 31-től határozatlan ideig

- Belső kommunikációs rendszer kiépítése, az információáramlás és információcsere rendszerességének és gyakoriságának meghatározása: team és team között, team és nevelőtestület között, teamek és intézményvezető között.
  Felelős: koordinátor
  Határidő: 2013. január 31-től határozatlan ideig

- Információs lap, bemutató, CD, DVD, PPT, jó gyakorlat átadásához kapcsolódó feladatgyűjtemény, tevékenységi terv elkészítése
  Felelős: koordinátor
  Határidő: 2013. január 31.

- Jó gyakorlat átadásának megvalósulása. A közben lezajló kommunikáció tartalmának és mennyiségének megtervezése: megbeszélés, előadás, sajtótájékoztató, konzultáció, mentorálás)

  Felelős: koordinátor

  Határidő: 2013. január 31.

- A kommunikáció értékelési módjának meghatározása

  Felelős: koordinátor

  Határidő: 2013. január 31.

<u>A külső kommunikációs rendszer működése:</u>

	INTÉZMÉNYEK KÖZÖTT (település, kistérség, régió, ország)	**FENNTARTÓ**	**SZÜLŐK**	**CIVIL SZERVEZET**
MEGBESZÉLÉS TÁRGYA	➢ ref. int. aktuális feladatok ➢ szakmai innovációs munka ➢ hírnévnövelés ➢ jó gyakorlat átadás tapasztalatai	➢ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata számára bemutatni a ref. int. működést ➢ partneri kapcsolat erősítése	➢ ref. int. aktuális feladatok ➢ jó gyakorlat átadás tapasztalatai ➢ partneri kapcsolat elmélyítése	
MÓDSZERE	➢ foglalkozások ➢ bemutatók ➢ hospitálások ➢ megbeszélések ➢ konzultációk	➢ bemutatók ➢ megbeszélések ➢ konzultációk	➢ bemutatók ➢ megbeszélések ➢ konzultációk ➢ tájékoztatók	
ESZKÖZE	➢ média ➢ honlap ➢ kiadványok ➢ publikációk ➢ szakmai lapok ➢ megyei lap ➢ személyes komm.	➢ média ➢ honlap ➢ megyei lap ➢ személyes komm.	➢ média ➢ honlap ➢ megyei lap ➢ személyes kommunikáció ➢ tájékoztatók	
KERETE	➢ értekezlet ➢ konferencia ➢ fórum ➢ workshop	➢ értekezlet ➢ konferencia ➢ fórum	➢ szülői értekezlet ➢ SZMK értekezlet ➢ beszélgetés	
IDŐPONTJA	➢ félévente, vagy igény szerint az aktuális feladatokhoz és programokhoz igazodva	➢ évente, vagy igény szerint az aktuális feladatokhoz és programokhoz igazodva	➢ félévente, vagy igény szerint az aktuális feladatokhoz és programokhoz igazodva	➢ félévente, vagy igény szerint aktuális feladatokh és programokhoz igazodva

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

A belső kommunikációs rendszer működése:

	TEAM-TEAM	**TEAM-NEVELŐTESTÜLET**	**TEAM- INTÉZMÉNYVEZETŐ**
MEGBESZÉLÉS TÁRGYA	➢ feladatok egyeztetése ➢ az elvégzett munka értékelése ➢ problémák megbeszélése ➢ megoldások keresése ➢ célkitűzések meghatározása	➢ teamek beszámolója az elvégzett munkáról ➢ feladatok ismertetése, felosztása, vállalása ➢ változtatási lehetőségek megbeszélése, jóváhagyása	➢ tájékoztatás a teamek munkájáról ➢ fenntartási lehetőségek egyeztetése ➢ eredmények bemutatása ➢ esetleges módosítások megbeszélése
MÓDSZERE	➢ beszélgetés ➢ megbeszélés ➢ konzultáció ➢ beszámoló	➢ beszélgetés ➢ megbeszélés ➢ konzultáció ➢ beszámoló ➢ tájékoztató	➢ beszélgetés ➢ megbeszélés ➢ konzultáció ➢ beszámoló
KERETE	➢ értekezlet	➢ nevelőtestületi értekezlet ➢ munkaközösségi értekezlet	➢ értekezlet
IDŐPONTJA	➢ negyedévente ➢ közvetlenül a jó gyakorlat eladás előtt és után	➢ negyedévente ➢ közvetlenül a jó gyakorlat eladás előtt és után	➢ negyedévente ➢ közvetlenül a jó gyakorlat eladás előtt és után

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Értékelés

- A kommunikációs tervben megfogalmazott tevékenységek értékelése negyedévente, a jó gyakorlat eladást követően egy héten belül, kommunikációs eszközök hatékonysága, külső és belső kommunikációs rendszer működése, koordinátor munkájának értékelése.

Kommunikációfejlesztés

- A fejlesztésre szoruló területek, módszerek és szükséges eszközök meghatározása, személyre szabott feladatok hozzárendelése, valamint a visszacsatolás módjának meghatározása.

IX.
A VIKÁR SÁNDOR ZENEISKOLA
PR TERVE

Bevezető

A nyíregyházi Vikár Sándor Zeneiskola jelenleg nem rendelkezik PR tervvel. A PR terv megléte nem feltétele egy intézmény vagy szervezet eredményes munkájának, ugyanis ha nincs terv, akkor is van PR és kommunikáció, legfeljebb az üzenet értéke ez esetben alacsony értékű lesz.
Napjainkban a vállalatok, szervezetek, vállalkozók szerte a világon, s így Magyarországon is egyre nagyobb figyelmet fordítanak a PR, vagyis a *public relations* irányába.
A mindennapokban a gazdasági élet szereplőin túl, minden más szervezet, hasonló gondokkal küzd: csökkenő bevételek, növekvő kiadások. Éppen ezért napjainkban a vállalatok, szervezetek,

különböző intézmények egyre nagyobb figyelmet fordítanak PR tevékenységük kialakításához, folytatásához. A korszerű, modern vállalat vagy oktatási intézmény vezetési gyakorlatának elengedhetetlen része a PR munka. De mi is az a PR?

PR= Public Relation

Az Angol Public Relations Szövetség definíciója szerint:

„A public relations a HÍRNÉVRŐL szól, ami annak az eredménye, **amit teszel**, **amit mondasz**, és **amit mások mondanak rólad**. A public relations tevékenység az a tudományterület, amely a hírnevet gondozza azzal a céllal, hogy megértést és támogatást nyerjen, és befolyásolja a véleményt és a viselkedést. A public relations munkafolyamata tervszerű és hosszan tartó erőfeszítés azért, hogy egy szervezet és környezete között jóakaratot és kölcsönös megértést építsünk ki és tartsunk fenn".

Fontos megjegyezni, hogy a PR a kommunikáció tudatos szervezése menedzsmenti, irányítási tevékenység. A PR célja elérni az egyének, a szervezetek és környezetük közötti kölcsönös megértést és létrehozni a kölcsönös előnyökön alapuló kapcsolatokat, a kétirányú kommunikáció útján.

A Vikár Sándor Zeneiskola bemutatása

A megye első zeneiskolája Nyíregyházán 1939 szeptemberében alakult a Bessenyei Irodalmi Társaság keretén belül, a Kálvineum Tanítóképző épületében. Helyileg a Széchenyi utcán, később átmenetileg a Bethlen Gábor utcán volt megtalálható, majd végleges helyére, a Kürt u. 5-11. szám alá költözött, ahol jelenleg 51 tanterem, 2 hangversenyterem, stúdió és könyvtár szolgálja a zeneoktatást.

Tanulóink létszáma évi átlag 1000 fő, akiket 7 különböző tanszakon oktatunk: zongora, vonós: hegedű, mélyhegedű, gordonka, gordon, fafúvós: furulya fuvola, oboa, klarinét, fagott, rézfúvós: trombita, kürt, tenorkürt, harsona, tuba, ütő, magánének, szolfézs: -előképző, –zeneirodalom, népzene, egyházzene-orgona, gitár, magánének szakokon.

Iskolánk szólista tanulói nagyon eredményesek, az országos versenyek I-II-III. díjasai, különdíjasai.

Intézményünk legrégebben szerveződött együttese, a Piccoli Archi Ifjúsági Vonószenekar számos országos és nemzetközi verseny győztese.

2000-ben alakult meg a népzene tanszakos tanulóiból álló citera és népdalének együttes. Az együtt zenélés vágya, élménye keltette életre e kezdeményezést. Kezdetben saját kedvtelésből, iskolai rendezvényeken való szereplésekre felkészülve léptek színpadra a növendékek. Később a lelkes csapat minősítőkön, népzenei versenyeken is megmérette magát, ahol sikeresen szerepeltek.

A Vikár Sándor Zeneiskola Vikár Fúvószenekara 2002 tavaszán alakult. Az évek alatt felléptek Nyíregyháza város különböző rendezvényein, folyamatos vendégei a Berettyóújfaluban megrendezésre kerülő Regionális Fúvószenekari Fesztiválnak, ezen kívül rendszeres szereplői a zeneiskolában rendkívüli népszerűségnek örvendő Kakaó- bérlet sorozatnak. A közelmúltban két külföldi város meghívásának is eleget tettek, bemutatkoztak a csehországi Vítkovban valamint a lengyelországi Rzeszówban.

A Canto Guitarras gitárzenekar 2007 óta az iskola és a város zenei életének új színfoltja. A 14 fős kamaraegyüttes számtalan koncerten mutatta be műsorát a közönségnek, a könnyűzenétől a komolyzenéig. A zenekar tagjai többnyire középiskolás korúak, ők azok a fiatalok, akik szeretik a kamarazenét.

A zeneiskola tanárai kezdettől fogva az oktatás mellett a város kulturális életébe is aktívan bekapcsolódtak. A város zenei rendezvényein, tudományos konferenciáin és egyéb fórumokon a zeneiskola jelentős részt vállalt magára.

Iskolánk 7 országgal tart fenn szakmai kapcsolatot, ugyanakkor bázisintézményként jelentős szerepe van a megye zenei programjaiban. Nemzetközi kapcsolataink eredményességének

elismeréseit jelentette az 1997 novemberében Nyíregyházára szervezett EMU (Europaische Musikschulen Union) rendezvény, melyen 17 ország képviselte magát.

Intézményünk háromévente országos zongoraversenyt rendez.

A volt növendékeinkkel való kapcsolattartás fontos eseménye az évenként februárban megrendezésre kerülő hangverseny.

A zeneiskola elsődleges feladatai a zenei műveltség megalapozása, fejlesztése. Az iskola formálja a tanulók zenei ízlését, érzékenységét, a fiatalokat rendszeres, céltudatos munkára szoktatja, és neveli őket az értékes zene szeretetére.

Hitünk és tapasztalatunk szerint iskolánk tanulóit hangverseny látogató közönséggé, értékes amatőr muzsikussá fejleszti, úgy, hogy a szabadidő hasznos eltöltésével élményt adó programot is nyújtunk.

Kiindulási helyzet

Probléma meghatározás

Mi lehet a probléma? Van egyáltalán probléma? Szükség van erre a tervre? Hiszen az intézmény működik. Azonban a jelenlegi állapotok és megbecsülés fenntartása érdekében szükség van célzott és átfogó PR tevékenységre. Az utóbbi három tanévben markáns lépések történtek ez irányban, viszont átfogó PR terv nem készült.

A tapasztalt problémák az intézmény életében a következők:

- **a Vikár Sándor Zeneiskola növendéklétszám csökkenése az elmúlt három tanévben**

Magyarázza ezt az óvodába, általános iskolába felvett tanulók létszámának csökkenése, valamint a prémiumévek program keretében nyugdíjba vonult dolgozóink álláshelyének megszűnése. A tanszakokra vetítve a zongora, vonós és szolfézs előképző szakok esetében látható jelentősebb létszámcsökkenés:

- A vonós tanszak létszámcsökkenését okozta két vonós tanár igazgatóhelyettesi kinevezése. - - Az előképzős korúak egyre nagyobb számban választanak hangszert, így kevesebb a főtárgyas szolfézs előképzősök száma. A tanév közbeni létszámcsökkenésüknek is a hangszerválasztás az oka.

A tanszakok létszámarányában mutatkozik eltérés annak következtében, hogy éppen melyik hangszer a népszerűbb. (pl. a korábbi években a zongora tanszakon volt nagyobb a túljelentkezés, ma pedig a gitár tanszakon.)

- **a magániskolák térnyerése az utóbbi években**

Problémát jelent az a körülmény, hogy az általános iskolákba betelepült magániskolákat választók esetében a szülő nem a magasabb szakmai színvonalat részesíti előnyben, hanem a helyben tanulás lehetőségét.

Állapotfelmérés

Jelen helyzetünk vizsgálata

Jelen helyzetünkben a minőségi munkánk legfontosabb gondolatait a Pedagógiai Program és Helyi Tanterv tartalmazza. Munkafolyamatunk során érvényre jutottak: a gyermekközpontúság, teljesítményorientáltság, a tanulók személyiségének tiszteletben tartása, a tehetséggondozás, a nyitottság, a piac- gazdaság igényeihez való alkalmazkodás, tartalmas emberi kapcsolatok kialakítására való képesség fejlesztése. A pedagógussal szembeni elvárásaink a következőkben valósultak meg: sikerorientáltság, kreativitás, korszerű szakmai ismeretek, a tudással és a végzett munkával szerzett tekintély, példamutatás, empátia, harmonikus munkakapcsolat.

Munkánkat nyitott önértékeléssel, Klíma-teszt segítségével, SWOT-analízis segítségével értékeltük. Ennek érdekében alakítottuk ki minőségi politikánkat, határoztuk meg minőségrendszerünk szabályait. A követelményeink teljesítéséhez szükséges a zeneiskola vezetőségének és minden dolgozójának elkötelezettsége.

Az oktatás minőségének fejlesztése érdekében kiépítettük az oktatási menedzser-szemléletet, a hatékony technikát és módszereket, hiszen az oktatásunk szolgáltató jellege ezt kikényszerítette.

A művészeti alapiskolák versenyhelyzete a gyermekek szabadidős tevékenységének körébe tartozik, ezért fontos számunkra, hogy olyan minőséget, értéket „közvetítsünk", amely vonzó a mai sokszínű és egyre több lehetőséget kínáló világban.

A zeneiskola alapfokú művészetoktatási intézmény - ahová elsősorban 6-22 év közötti tanulókat várunk - nem része az általános iskolai képzésnek, ezért a zeneoktatás a délutáni időszakra esik.

Célcsoportunk

Az intézményhez nem kötődő embereket tekintjük a legnagyobb célcsoportnak. Köztük vannak a leendő tanulók és azok szülei, a koncerteket látogató és zeneszerető közönség. Vannak, akiket nem érdekel az iskola és annak profilja, vannak, akik még nem is hallottak róla. Kétféleképp szólíthatjuk meg őket: vagy behívjuk őket az intézménybe - családi programok, különböző tematikájú koncertek -, vagy kimegyünk az intézményből. A külső helyszíneken általában zenei produkciókkal képviseljük magunkat. Fontos, hogy az alkalomhoz illő, jó minőségű előadással jelenjünk meg, kell, hogy tetsszen a közönségnek és a megbízónak.

A külső médiában fontos az állandó jelenlét. Általában helyi lapokban, televízióban és rádióban, illetve a Nyíregyházához kötődő internetes oldalakon jelenünk meg. A médiaszereplések általában valamilyen iskolához köthető esemény (koncert, verseny, eredmények) kapcsán jönnek létre, negatív média megjelenésre nem volt példa. A megjelenések függhetnek a médiában dolgozó szakemberek és az iskola dolgozóinak - általában az iskola vezetősége - jó kapcsolatától. Természetesen, amilyen képet kialakítunk ennek a célcsoportnak, az eléri a többi célcsoportot is, azonban a többi csoportnak küldött kép rájuk nincs nagy hatással.

Intézményünk önimázsa

Az imázs elképzelés vagy vélemény (képmás, kialakult kép) amely az emberekben objektív vagy szubjektív benyomások alapján kialakul, amit az emberek gondolnak, éreznek, hisznek és érzékelnek cégről, termékről, márkáról és személyről.

A tanárok, munkavállalók, diákok szóbeli véleményének megismerésével az intézményről kialakult önképet ismerhetjük meg.
Az intézmény szerepet vállal a növendékek szellemi fejlődésük és általános műveltségük gyarapításában. A diákok hetente több alkalommal kapcsolatban vannak az intézmény pedagógusaival. Fontos, hogy megfelelő környezetben fogadjuk őket (tárgyi feltételek, tisztaság), fontos a tanárok diákok jó viszonya, a szakmai színvonal, közösség, amiben jól érzik magukat (Diákönkormányzat, csoportos órák, együttesek). Ha a tanulók jól érzik magukat, nagyobb eséllyel iratkoznak be a következő tanévbe, szívesebben dolgoznak, tanulnak.
A tanárok számára elengedhetetlen a vezetőség által megnyilvánuló megbecsülés, segítőkészség, a különböző közös programok szervezése (utazások, tanórán kívüli munkák, tanári karácsony, farsang). A jó közösségi szellem és összetartó csapat képét kell kialakítani a dolgozókban, mivel gyerekekkel, fiatalokkal dolgoznak, így az inspiratív munka elengedhetetlen.

Intézményünk idegen imázsa

A tudatos image építés pszichológiájának egyik nehézsége, hogy az emberekben nemcsak egyes intézményekkel, tárgyakkal vagy más emberekkel kapcsolatos belső kép él és befolyásol, hanem mindenki önmagáról is hordoz egy többnyire kedvező és a valóságtól eltérő pszichikai képet, amelyet önimázsnak nevezünk.

Az iskoláról kialakuló kép a leginkább képes befolyásolni az intézmény megkülönböztetését a piacon.

Az iskola megítélése pozitív. Az országos versenyeken elért eredmények, kiemelkedő rendezvényeink, az épületben uralkodó kellemes légkör kelt jó benyomást az ide látogató emberekben.

Az országban található más zeneiskolák felé küldött képet befolyásolja a nálunk megrendezett események, találkozók, versenyek minőségi lebonyolítása; vendégszeretet, gördülékeny adminisztráció, interakciók biztosítása. Ha a mi intézményünk vesz részt más városban rendezett találkozón, versenyen, a jó szereplés, esetleg a díjak mind a jó kép kialakításához járulnak hozzá.

A külföldi partneriskolákkal is hasonló a helyzet, azonban részben országunkról is adunk képet, így még fontosabb a vendégszeretet és a protokoll betartása. A külföldi partnerkapcsolatok és a jó versenyeredmények mind emelik a pozitív megítélést a többi célcsoportnál is.

Pozíciónk az iskolapiacon

Iskolánk nem kötelező jellegű intézmény, hanem a tanulók/szülők önálló döntése, hogy igénybe veszik-e vagy sem. Annak ellenére, hogy az elmúlt 3 évben csökkent a tanulói létszám, megállapítatható, hogy az intézmény még mindig tartja piacvezető pozícióját a megyében az alapfokú művészetoktatás terén.

Mit kínálunk, mit nyújt a zenetanulás?

A zeneiskolában tanuló növendékek szabadidejüket hasznosan, kulturáltan töltik el. A zenetanulás nagyszerűen fejleszti a koncentráló képességet, a kötelességtudatot, a kitartást, a szép iránti fogékonyságot. Aki a zenetanulást választja, megismerheti a muzsikálás örömét, a zeneirodalom nagyszerű alkotásait, a zenei világ szépségét.

Munkánkban elsődleges fontossággal bír a tanítványainkkal és a szülőkkel való jó kapcsolat megteremtése és megőrzése.

Intézményünk a nevelés-oktatás feladatán túl felvállalja a település kulturális értékeinek megőrzését, hagyományainak ápolását. Tanáraink, növendékeink példamutató művészi

munkájával jelentős szerepet tölt be a város kulturális életében. Iskolánk a hagyományteremtés fontos bázisa egyfajta szellemiség megteremtésével, kulturális szokások kialakításával, rendezvényeivel, programjaival.

Jelentős szerepet vállalunk a kisgyermekek zenei tehetségének felismerésében, hiszen 20 éve működik iskolánkban zeneóvodai csoport. A zeneiskola is oktatási intézmény, amellett hogy a tanulók zenei nevelését végzi, fel kell, hogy vállaljon egyfajta kiegészítő szerepet az általános iskolai oktatás mellett. A zene a gyermeki személyiség- és képességfejlődésben egyaránt nagy fontossággal bír, hiszen egyszerre nevel és fejleszt olyan készségeket és képességeket, melyek a tanuláshoz elengedhetetlenek. A zenei fejlesztés, legyen az ének vagy hangszeren való tanulás, amellett hogy preventív jellegűek, alternatív eszközként szerepelhetnek a tanulási nehézségek korrekciójában. A többségi általános iskola azonban ezekkel a nehézségekkel eszköz- és módszerhiány miatt nem tud megküzdeni. A probléma megoldását nyújthatja a zeneiskola, mint alternatív fejlesztő lehetőség.

Az egyéni hangszertanulás mellett együttesekben való részvételt biztosítunk növendékeink számára.

Iskolánk versenytársai szorosabb körben véve azok az intézmények, amelyek zenei oktatást kínálnak. Esetünkben ez a magán zeneiskolákat jelenti. Tágabb értelemben versenytárs minden olyan szabad program, szakkör, edzés, amelyeken a gyerekek részt vehetnek szabadidejükben.

A magán zeneiskolák nagy előnye, hogy az oktatást az általános iskolák épületében végzik, így ugyanazt a hangszeres órát a diák helyben megkaphatja. Ez a szülőnek mindenképp kényelmesebb megoldás. Az egyéb programok, edzések, szakkörök mind más-más profilt kínálnak.

Az elvárható trend

Egy intézmény hatékony működésének legékesebb bizonyítéka a konkrét eredményeken és díjakon túl az, ha az iskolába járó gyerekek és szüleik elégedettek az itt folyó munkával, ha a

városlakók megismerik és elismerik tevékenységünket, ha az iskolából kinőtt ifjak számára az itt töltött évek örökké emlékezetesek maradnak, s nem a végét, hanem csak a kezdetét jelenti számukra a művészetekkel való ismerkedésnek.

2011-től Akkreditált Tehetségpont vagyunk, így alkalmazkodunk a jövő elvárásaihoz.

Néhány tanszak alkalmazkodik a növendékek zenei igényeihez, így a kötelező helyi tanterv anyagának megvalósítása mellett helyt kapnak a könnyedebb műfajok is.

Az elmúlt időszakban a tanulók teljesítményének értékelése alapján a tanulmányi átlageredmény: 4,5 jeles.

Fontos feladatunk, hogy diákjaink adottságaiknak, képességeiknek megfelelően teljesítsenek. Figyelmet fordítunk a pályaválasztás segítésére, ezért feltérképezzük a tanulóink zenei adottságait, képességeit, és a megfelelő irányba orientáljuk őket, valamint megismertetjük velük lehetőségeiket, és azok tartalmát.

Zenei szakközépiskolába és zenei felsőfokú intézménybe sikeres felvételt nyert növendékek száma az elmúlt három tanévben:

Tanév	Zeneművészeti szakközépiskola	Zeneművészeti egyetem/főiskola
2008/2009	**2**	**-**
2009/2010	**7**	**-**
2010/2011	**2**	**1**
2011/2012	**3**	**3**

Iskolánk fizikai állapota

Iskolánk három különböző időben épült épületszárny együttese. Az 1995-ben elkészült középső épületrész beépült a kb. 100 éves Iskola utcai saroképület és az 1991-ben felépült Kürt utcai saroképület közé. A három épületrész eltérő kora miatt különböző műszaki paraméterekkel rendelkezik. A legrégibb saroképület pince felőli szigetelése nem megfelelő, a dohos szag még

az emeleten is érződik. A középső épületrész és az Iskola utcai saroképület 1995-ben beépített fa nyílászárói már nem igazán felelnek meg a hőszigetelés mai követelményeinek.

A tantermek száma megfelel az igényeknek. Felszereltségük igazodik a tantervi követelményekhez. Zenehallgatáshoz csendes, elkülönített helyen, iskolánk könyvtárában biztosítunk lehetőséget, valamint hordozható híradástechnikai eszközökkel gyakorló tantermekben önállóan is lehetőség van erre. Az egyes hangversenyekhez való felkészüléshez koncerttermeikben való gyakorlást biztosítunk. Egyes speciális hangszerek esetében (vibrafon, marimba, csembaló, orgona) a tanórán kívüli gyakorlás nyugodt körülményeit tesszük elérhetővé. A barátságos, világos, jól felszerelt és díszített környezet a tanulók jó hangulatát, kedélyét segítik. A tanórák előtti várakozás perceit logikai játszóházunk teszi kellemessé.

Hangszerállományunk számát tekintve a tanszakok többségében megfelelő, az elhasználódás következtében azonban folyamatos javíttatásra, pótlásra van szükség.

Változatosságot biztosítunk tanulóik számára azáltal, hogy az egyes tevékenységeinket iskolán kívüli helyszíneken valósítjuk meg.

Iskolánk atmoszférája

Barátságos, családias légkör uralkodik az intézményben. A sok izgalmas rendezvény közönségcsalogató funkcióval bír. A telt házas koncertek mind azt mutatják, hogy a diákok szüleikkel együtt szeretnek részesei lenni programjainknak. A növendékek a közösségi órákon és az együttesek próbáin barátokat szereznek.

A pedagógusok a kötelezően ellátandó feladatok mellett szívesen szerveznek közösségi programokat, pl.: karácsonyvárás, tanári farsang, kirándulások.

Tanáraink és diákjaink elkötelezettsége

Az elkötelezett iskola fogalma alatt a személyi és szervezeti erősségekre építő pedagógia iránt elkötelezett iskolát értjük, azt az iskolát, amelyben a vezetés a pedagógusok egyéni erősségeire

támaszkodva, a pedagógusok pedig saját erősségeiket hatékonyan alkalmazva gazdagítják a tanulók fejlesztésének lehetőségeit, a tanulók erősségeire építve motiválják őket és biztosítják az egyéni fejlesztést minden tanuló számára.

A pedagógusok legfontosabb kompetenciája közé tartozik a személyközi, pedagógiai, szervezési, szaktudományi, a kollégákkal való együttműködési, a fejlesztési valamint az iskolai környezet alakításának kompetenciája.

Iskolánk pedagógusai kitartóak, kötelességtudóak, megbízhatók, együttműködők, ismeret- és képességrendszerük megfelelő. Bátran vállalják a felelősséggel járó döntéseket, dinamikusak, kezdeményezők, s fontos számukra a jó munkahelyi légkör. Elhivatottak, kitartóak, jól kezelik a stressz helyzeteket, s kiváló kommunikációs eszközökkel rendelkeznek. Feladataikat maximálisan ellátják a csoportos, s egyéni órákon egyaránt. Az egyéni órákon tanáraink tulajdonképpen módszertani szabadságot élveznek, hiszen ez az óratípus, ahol - kiindulva abból, hogy minden ember más -, nem lehet szabályokhoz kötni a hangszertanítást. Fő feladatunk a gyerekek zenei képességének készség szintre emelése, emellett az általános zenei műveltség valamint zenei alapismeretek, és a hangszeres játék elsajátítása.

Az egyéni hangszeres képzés mellett fontosnak tartjuk a különböző együttesekben való együttmuzsikálást, a zenei együttműködés képességének kialakítását. A zenekari, kamarazenei csoportok működése komoly motiváció növendékeink számára, hiszen a diákok gyakorolnak, a közös cél érdekében eljönnek a próbákra, egyéb közös programokat is lehet velük szervezni.

Iskolánk, tanáraink, növendékeink szakmai elismertsége elvitathatatlan, melyet a versenyeredmények és különböző elismerések tanúsítanak.

Az elmúlt három tanév versenyeredményei:

Tanév	Nemzetközi versenyek			Országos versenyek			Megyei/Regionális versenyek			Városi versenyek		
	I.	II.	III.	I.	II.	III.	I.	II.	III.	I.	II.	III.
2008/09	**2**		**3**	**14**	**4**	**3**	**19**			**6**	**5**	**7**
2009/10	**4**			**9**	**5**	**3**	**11**			**9**	**7**	**8**
2010/11	**2**	**1**	**1**	**13**	**5**	**1**	**28**	**5**		**11**	**12**	**14**
2011/12		**1**		**8**	**7**	**8**	**22**	**5**		**9**	**10**	**15**

Iskolánk közönségkapcsolata

Szerepléseink alkalmával jó kapcsolatot sikerült kiépítenünk az elmúlt években a közművelődési, oktatási, kulturális intézményekkel, aktív résztvevői vagyunk a városi, megyei rendezvényeknek.

Fontosnak tartjuk az értékközvetítő programok szellemiségének megteremtését a szülők és az egész város igényeihez igazodva. Tanári és növendékhangversenyeink, a Szabolcsi Szimfonikus Zenekarban, városi énekkarokban való részvétel mind a kultúraközvetítés eszközei, amely egy szeretetteljes légkörű, gyermekközpontú és kiváló szakmai lehetőséget biztosító, értékmegőrző tevékenységet takar. A jó hírnév kiépítése nehéz és hosszú folyamat, de iskolánkról pozitív képe van a városnak, partnereinknek egyaránt. Ennek érdekében a város különböző intézményeiben, civil szervezeteiben felkérésre évi kb. 200 hangversenyt tartunk.

A közönségkapcsolat erősítésére a következő kommunikációs eszközök állnak rendelkezésünkre: helyi média, újságok, lapok, internet, levelezési lista, szórólapok, meghívók postai kilevelezése.
A következő médiumok tudósítanak intézményünkről:
TV, rádió, helyi lapok, országos lapok.

Helyzetelemzés

A Vikár Sándor Zeneiskola PR - ja és kommunikációja nem tervezetten, hanem esetlegesen működik, amit a következőképpen kell érteni: az intézmény belső és külső PR tevékenysége véletlenszerű, nem rendszerben foglalt.

De, PR tevékenység akkor is van, ha nem tudatosan végezzük.

Intézményünk vezetői, tanárai és diákjai nyilatkoznak, megjelennek különböző eseményeken, hangversenyeken, városi és országos rendezvényeken és minden esetben magukon hordozzák azokat a jegyeket, amelyeket hozzászólásaikkal, megjelenésükkel kialakítanak az iskoláról.

A SWOT- elemzés fő lépései:

Erősségek	Gyengeségek
Több mint 70 éves múlt Országos hírnév és elismertség Erősödő PR tevékenység az elmúlt 3 évben Jó kapcsolat a médiában dolgozókkal Innovatív szervezet	Kialakulatlan kommunikációs stratégia PR szakember hiánya PR tevékenységek összpontosításának hiánya A belső kommunikációnak nincs irányvonala
Lehetőségek	**Veszélyek**
A város nagy média lefedettsége Szereplések médiában, külső rendezvényeken Nagy város, potenciális célcsoportok	Tanári kar összefogásának hiánya Közönségkapcsolat elhanyagolása Romló tendenciát mutató kommunikáció Sok délutáni elfoglaltság a diákoknak

Fejlesztendő területek:

- több hangszer bemutató
- az óvodás korú gyermekek megnyerése
- további közösségépítő programok szervezése a diákság számára

- állandó részvétel a város (esetleg megye, ország) rendezvényein

Stratégia

Tervek megvalósítása a gyakorlatban

- a fejlesztendő területekben felsorolt események megszervezése – hangszerbemutatók, játszóházak, gyermeknap, külső iskolákban tervezett programok -, a városi felkérések elfogadása, illetve saját magunk felajánlása.
- tehetséggondozással kapcsolatos események figyelése az országban, arra jelentkezés valamint részvétel.
- az átlag növendék létszám és a vonós, rézfúvós tanszakok növendékeinek lemorzsolódásának megakadályozása, növelése, célcsoportként figyelembe véve az 5-10 éves gyerekek, mert ők a legfogékonyabbak az újra, így a zene tanulására is
- sűrűbb média megjelenés
- magas létszámmal dolgozunk – mind tanár, mind diák szempontból – ezért nagy a kapcsolatrendszere az intézménynek, több embernek tudunk pozitív képet küldeni magunkról

Intézkedések

Taktikai és végrehajtási intézkedések meghozatala

A taktikai terv a keretet biztosítja az intézménynek, hogy melyek azok a területek, feladatok melynek elvégzését az adott idő intervallumban szükséges végrehajtani.
A Vikár Sándor Zeneiskolának nem volt még ilyen terve, ezért ennek létrehozása egy fontos feladat.
Ebben az évben el kell indítani a folyamatokat, az intézményt fel kell készíteni a hosszú távú eredményes munkavégzésre. Az üzenetek mielőbbi hatékony eljuttatása a célcsoportokhoz stratégiai kérdés.

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
PR és kommunikációs terv elfogadása	Tantestület	leghamarabbi értekezleten
PR asszisztens megbízása	Intézményvezető	azonnal
Honlap frissítése	intézményvezető PR asszisztens	naponta
Az intézményben zajló események propagálása	intézményvezető PR asszisztens	folyamatos
Kiadványokban való megjelenés	intézményvezető PR asszisztens	folyamatos
Hangszerbemutatók, különböző események megszervezése	intézményvezető PR asszisztens Tantestület Tanszakvezetők	folyamatos

Rendezvényeinket megvalósíthatjuk az intézményen belül és külső helyszíneken (pl.: városi rendezvények keretében, általános iskolákban).

Mindezeket közönségbarát módon hajtjuk végre, legalább félévente, de a kisebb rendezvények havi rendszerességet igényelnek.

Felelősök: intézményvezető és a tanszak - vagyis a munkaközösség-vezetők.

Költségek:

- szórólapok, meghívók készítése
- arculati elemek
- játszóházhoz eszközök

A rendezvények időpontjait az igazgatóhelyettes beépíti az éves munkatervbe.

Végrehajtás

Minden feladatot az iskola végez szakértők segítsége nélkül.

Eredmény/hatás mérése:

- a résztvevők létszáma és az elégedettségi mutató mérése kérdésekkel

- az október 1-jei statisztikai adatok megvizsgálása a következő három tanévben

Ellenőrzés, értékelés

Hatásvizsgálat

Hatásvizsgálat minden olyan információgyűjtő-elemző folyamat, amelynek elsődleges célja a szabályozás hatékonyságának növelése, mely magában foglalja a szabályozás várható következményeinek megvizsgálását, majd az eredmények megalapozott döntéshozatal elősegítése érdekében történő összegzését.

Céloknak való megfelelés

A PR terv végrehajtása esetén a kistérség hamarabb éri el a vízióját, az elképzelt jövőt. A missziója tudatosabb és átgondoltabb lesz általa. A rendezvények, és az arculati elemek használatával a Vikár Sándor Zeneiskola még ismertebbé válik térségben, a megyében s az országban, hiszen folyamatos rendezvényei miatt elfogadottsága nő, az intézmény előtt álló feladatok hatékonyabb és eredményesebb végrehajtása várható.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

X.

A VIKÁR SÁNDOR ZENEISKOLA REFERENCIA INTÉZMÉNYI KAPCSOLATI HÁLÓJÁNAK TERVE

Hálózati kapcsolatrendszerünk

tehetségpontok, partnerintézmények, referencia intézmények – Nyíregyháza, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, Szerbia, Lengyelország, Csehország, Németország, Ukrajna, Románia, Szlovákia

Nyíregyházi partnerintézményeink

Nyíregyházi Főiskola 4400 Nyíregyháza Sóstói u. 31/b http://www.nyf.hu	**Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium** 400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 29-37. Telefon: 06 42 315 911 E-mail: zrinyi@nyiregyhaza.hu	**Cantemus Kórus** 4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18. Telefon: 06 42 508 708 E-mail: mail@cantemus.hu	**Kölcsey Ferenc Gimnázium** 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u.1. Telefon: 06 42 500 059 E-mail: kolcsey@kolcsey-nyh.sulinet.hu	**M egyei Pedagógiai, Közművelődési és Képzési Intézet** 4400 Nyíregyháza, Egyház u. 13. III. emelet Telefon: 06 42 508 720 E-mail: mpi@mpkki.hu
Bethlen Gábor Gimnázium Általános és Szakképző Iskola, Óvoda, AMI 4400 Nyíregyháza, Gomba u. 7. Telefon: 06 406 079/18 E-mail: info@bethleniskola.hu	**HUMAN- NET Alapítvány** 400 Nyíregyháza, Váci M. u. 41. Telefon: 06 42 401 652 E-mail: humannet@humannet.hu	**Vásárhelyi László Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** 4400 Nyíregyháza, honvéd u. 41. Telefon: 06 42 506 520 E-mail: vlami@vlami.hu	**Kodály Zoltán Általános Iskola** 4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18. Telefon: 06 42 508 700 E-mail: **kodaly.iskola@kodaly-nyhaza.sulinet.hu**	**Művészeti Középiskola és Kollégium** 4400 Nyíregyháza, Búza u. 1-3. Telefon: 06 42 500 883 E-mail: muveszeti.zene@gmail.com
Gyermekek Háza Déli Óvoda 4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8. Telefon: 06 420 034 E-mail: kereszt.ovi@t-online.hu	**Kerekerdő Óvoda** 4400 Nyíregyháza , Sóstói u. 31. Telefon: 06 42402 638	**Kikelet Óvoda** 4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25. Telefon: 0642 453 838 E-mail: postmaster@kikeletovoda.t-online.hu	**Nyitnikék Óvoda** 4481 Nyíregyháza – Sóstóhegy, Jázmin u. 10. Telefon: 06 42 477 212	**Százszorszép Óvoda** 4400 Nyíregyháza, Kállói u. 109/a Telefon: 06, 42 491 018
Tündérkert Óvoda 4400 Nyíregyháza, Kert-köz u. 8. Telefon: 06 42 460 175	**Muzsika Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** 4400 Nyíregyháza, Csillag utca 46/a Telefon: 06 42 462 260 E-mail: zeneiskola@freemail.hu			

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Vidéki partnerintézményeink

Kodály Zoltán Zeneművészeti Szakközépiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium 4024 Debrecen, Vár u. 1. Telefon: Szakközépiskola: 06 52 412 290 Zeneiskola: 06 52 531 775 E-mail: Szakközépiskola: kodalydebr@gmail.com Zeneiskola: simonffy.zeneiskola@t-online.hu	**Miskolci Egressy Béni-Erkel Ferenc Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** 3525 Miskolc, Palóczy László u.4. Telefon: 06 46 508 453 E-mail: miskolciegressy@gmail.com	**Bárdos Lajos Általános Művelődési Központ és Könyvtár, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** 4900 Fehérgyarmat, Kossuth tér 38. Telefon: 06 44 361 377 E-mail: bardos@fehergyarmat.hu	**Árpád Fejedelem Ált. Iskola, Óvoda AMI és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat** 4484 Ibrány, Lehel u. 59.sz. Telefon: 06 42 200 125 E-mail: mari@arpad-ibr.sulinet.hu	**Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola, AMI, Óvoda, Bölcsőde** 4300 Nyírbátor, Zrínyi u. 2. Telefon: 06 42 281 006 E-mail: tinodis@citromail.hu
Weiner Leó Alapfokú Zene- és Művészeti Iskola 4600 Kisvárda, Szent László u. 42. Telefon: 06 45 506 124 E-mail: weinermuvisk@gmail.com **Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola** 4700 Mátészalka, Kölcsey tér 1. Telefon: 06 44 502 715 E-mail: szatmarmuvi@freemail.hu	**Hankó László Zeneiskola** 4440 Tiszavasvári, Báthory u. 1. Telefon: 06 42 373 122 E-mail: hlzene@freestart.hu	**Újfehértói Általános, Művészeti Iskola és Pedagógiai Szakszolgálat** 4244 Újfehértó, Debreceni út 10. Telefon: 06 42 590 112 E-mail: daroczi@enternet.hu ujfeherto.amipsz@gmail.com	**Vásárosnaményi Városi Zeneiskola** 4800 Vásárosnamény, Rákóczi u. 9. Telefon: 06 45 470 171 E-mail: antalovszki@vasarosnameny.hu	**Árpád Vezér Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** 4625 Záhony, József Attila u. 48. Telefon: 06 45 425 145 E-mail: arpadvezerzahony@freemail.hu

Külföldi partnerintézményeink

Zakladni umelecká skola 74901 Vítkov (Csehország) Lidická 639 Telefon: +420 556 300 456 E-mail: zus.vitkov@telecom.cz	**Ungvári Művészeti Iskola** 88000 Ungvár (Ukrajna) Petőfi tér 20. Telefon: 003803122/3-42-46. E-mail: artsschool@ukr.net	**Bačka Topola Zeneiskola/Zeneiskola Topolya** 24000 Bácstopolya (Szerbia) Topolya, Fő u. 34. **Tel.:** 024 715 504 **E-mail:** somobt@stcable.net	**Zespót Szkót Muzycznych Nr 1** Rzeszów (Lengyelország) Ul. Chopina 32. Telefon: 017 748 22 00 E-mail: kadry@szkolamuzyczna.rzeszów.pl
Základna umelecka Skola Moyzesa 08001 Prešov (Szlovákia) Bastova u. 23. Telefon: 051/7733751 E-mail: zusmoyzesa@mail.t-com.sk	**Scola de Musica** 4925 Máramarossziget (Románia) Eminescu Str. Nr.6. Telefon: 0262 311743 E-mail: smapsigh@yahoo.com	**Musikschule Iserlohn** 58636 Iserlohn (Németország) Gartenstrasse 39 Telefon: 02371 217 1952 E-mail: musikschule@isherlon.de	**Művészeti Alapiskola** Smetana liget 283/6, Dunaszerdahely (Szlovákia) Telefon: 0315522686 E-mail: zus.ds@stonline.sk

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók" a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Referencia partnerintézmények – Nyíregyháza

Búzaszem Óvoda 4400 Nyíregyháza, Búza u. 7-17. Telefon: 06 42 311 815 E-mail: buzaszemovi@gmail.com	**Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény** 4400 Nyíregyháza, Árok utca 17. Telefon: 06 42 437 035 E-mail: kaznyh2@chello.h	**Göllesz Viktor Speciális Szakiskola és Általános Iskola** 4400 Nyíregyháza, Báthory utca 30 Telefon: 06 42 310 275 E-mail: titkarsag@golesz.hu
Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Könyök u. 1/a Telefon: 06 42 504 952 E-mail: kertvarosi@kertvarosi-nyhaza.sulinet.hu	**Móra Ferenc Általános Iskola** 4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8. Telefon: 06 42 455 507 Email: mora@mora-nyh.sulinet.hu	**Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium** 4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 19. Telefon: 06 42 444-300 E-mail: info@sztimre-nyh.sulinet.hu

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

XI.

ELJÁRÁSRENDEK, SZAKMAI DOKUMENTUMOK KIDOLGOZÁSA A „JÓ GYAKORLAT" ÁTADÁSÁRA ÉS E FOLYAMAT MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSÁRA

XI.1. A jó gyakorlatok átadásának nyilvántartása

1. Az eljárásrend célja: a Vikár Sándor Zeneiskola AMI az elismertség növelése érdekében eredményesen, és törvényesen működteti a „jó gyakorlatok" átadását-átvételét segítő folyamatot, miközben a „jó gyakorlat" adaptációjából a pedagógusok elismeréshez jutnak.

2. Fogalomértelmezés:
Eljárásrend: A referenciaintézményi működés tervezésének, megvalósításának, értékelésének, fejlesztésének leírása.
Működési rend: célok, teamek, felelősségek, és hatáskörök, értékelés, elismerés.

Tulajdonosi jogosultságok:
A „jó gyakorlat" ötletgazdája, kidolgozója és megvalósítója az intézmény egy-egy innovatív pedagógusa, illetve szakmai teamje, akik jogosultak az intézmény vezetőjének az átadással kapcsolatosan javaslatot tenni.

A szakmai megvalósítókon kívül az átadás feltétele a megfelelő infrastrukturális környezet, valamint érintettség esetén a gyermekek, (szülők) rendelkezésre állása.
Tulajdonosi jogosultságok: 70-30% jó gyakorlat gazda-intézmény

3. A szabályzat hatóköre: Az intézményi jó gyakorlatot kidolgozó, megvalósító és az átadás-átvétel folyamatában közreműködő személyekre: pedagógusokra és egyéb alkalmazottakra vonatkozik.

4. Hatályos: Az elnyert referencia intézményi minősítést követően határozatlan ideig.

A szabályzat érvényessége külső partnerekre: A szabályzat egyes rendelkezései érintik a „jó gyakorlatot" - mint intézményi szolgáltatást – igénylő partnereket, más intézmények vezetőit, pedagógusait, munkatársait, az intézményben dolgozó egyéb munkavállalókat.

5. Hivatkozások:

- Alapító okirat
- Pedagógiai Program
- SZ M SZ
- Házirend
- Éves munkaterv
- Referencia intézményi szolgáltatási beszámoló- és portfólió

6. A jó gyakorlat átadásának folyamata:

Lásd: Jó gyakorlat átadásának forgatókönyve és a Referencia intézményi működés és belső ügyviteli szabályzata.

7. A Jó gyakorlat adás-vételének pénzügyi lebonyolítása

- A megrendelés és a felhasználói szerződés részleteinek egyeztetése, a megrendelő befogadása.

Felelős: intézmény vezető
Határidő: A megkeresésre küldött írásos visszajelzéssel egy időben

- Szerződéskötés.

Felelős: intézmény vezető
Határidő: A jó gyakorlat átadását legalább 6 nappal megelőzően.

- A jó gyakorlat dokumentumainak átadása. A teljesítés igazolása.

Felelős: intézmény vezető
Határidő: A jó gyakorlat bemutatásával egy időben

- Számlázás.

Felelős: intézmény vezetője/ megbízottja
Határidő: A jó gyakorlat átadását követő 8 napon belül

- Pénzügyi teljesítés.

Felelős: a szolgáltatást igénybe vevő intézmény vezetője/megbízottja
Határidő: A szerződésben foglaltak szerint

8. Pénzügyi terv a jó gyakorlatból származó bevétel felhasználására

- A szolgáltatási szerződés alapján meghatározott „jó gyakorlatból" származó bevétel

pénzügyi felhasználása:

- ✓ A mindenkori összeg 70% illeti a jó gyakorlatot bemutató pedagógusokat.
- ✓ A vendéglátásra fordított összeg 1500 Ft/fő.
- ✓ Ebéd esetén: 2000 Ft/fő.

(A vendéglátás módja a megvásárolt jó gyakorlat függvénye).

✓ A fennmaradó összeget az intézmény egyéb dologi kiadásra valamint szakmai fejlesztésére fordítja.

9. A Jó gyakorlat karbantartása, szükség szerinti korrekciója:

- Az eladott „Jó gyakorlat" mentorállása: jó gyakorlat gazda

- A Jó gyakorlat beválásának, adaptálásának nyomon követése az adásvétel után 30 nap – Kérdőíves tájékozódás.
- Korrekció – szükség esetén, partneri visszajelzések alapján, vagy a fejlesztők, megvalósítók javaslatára. Felelős: intézmény vezető

10. Dokumentumok, bizonylatok kezelése

Az eladás folyamatában keletkező dokumentumokat, bizonylatokat az intézményben szokásos módon iktatni, irattárazni kell.

Felelős: iskolatitkár

XI.2. Referencia-intézményi szolgáltatási kínálat – rendezvény forgatókönyve (rendezvényterv)

Lásd PR terv
Jó gyakorlat átadásának forgatókönyve

XI.3. Információs lap – a „jó gyakorlat” bemutatásához

Név	Név
A megvalósító neve:	**A megvalósító neve:**
A projekt témája:	**A projekt témája:**
Előzmény:	**Előzmény:**
Tervezett tevékenységek:	**Tervezett tevékenységek:**
Záró produktum:	**Záró produktum:**

Adaptív oktatás a zenében

A jó gyakorlat célja a hagyományos zeneiskolai oktatás, nevelés céljain túl az, hogy teret nyisson a zenepedagógusok között zajló horizontális tanulás újabb lehetőségének. A sokszínű kínálatból az érdeklődő intézmények kiválaszthatják azon területeket, amelyek leginkább illenek profiljukhoz, hangszerparkjukhoz. Országosan is elismert pedagógusok már bizonyított mindennapi „jó gyakorlatát”, vagyis műhelymunkáját tekinthetik meg – a felmerülő igényekhez mérten, az egyszeri hospitálástól a mentorálásig. Ez utóbbi olyan hosszú távú folyamatra ad keretet, amely mindezidáig csak töredékesen és informális csatornákon keresztül valósulhatott meg. A gyermekközpontú pedagógiai folyamattervezés és az érdeklődő pedagógusok igényeihez való alkalmazkodás reményeink szerint hasznossá teszi közös munkánkat.

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Név	Név	
A megvalósító neve:	**A megvalósító neve:**	*Kreatív zenés barangolás* Ez a jó gyakorlat egy interaktív hangversenyt tartalmaz. Közreműködői: iskolánk növendékei A hangversenyen közönségként résztvevők köre: csoportosan érkező óvodás és iskolás csoportok, 5- 10 éves korosztály. **Tartalmi leírás:** Hangversenyünk gazdag, színes programja többrétű célokat fogalmaz meg, oktatási, nevelési és közművelődési területeken. • hangverseny-látogató közönség nevelése • ismeretátadás az egyes életkori sajátosságoknak megfelelően, a vers, mese, zene , mozgás egységében • intézményünk beiskolázását segítő kezdeményezésként, népszerűsíti az egyes hangszereket, kedvet ad a zenei tevékenységhez • az interaktivitásnak köszönhetően az egyes zenei elemeket könnyen megfigyelhetik, az új ismereteket megtanulhatják a résztvevők: ritmus, hangszín,tempó, karakter-hangulat, dallamív, dallam, hangzat stb… • a hangversenyre kísérőként érkező pedagógusok sok ötletet meríthetnek, melyeket saját környezetükben is alkalmazhatnak.
A projekt témája:	**A projekt témája:**	
Előzmény:	**Előzmény:**	
Tervezett tevékenységek:	**Tervezett tevékenységek:**	
Záró produktum:	**Záró produktum:**	

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Név	Név
A megvalósító neve:	**A megvalósító neve:**
A projekt témája:	**A projekt témája:**
Előzmény:	**Előzmény:**
Tervezett tevékenységek:	**Tervezett tevékenységek:**
Záró produktum:	**Záró produktum:**

Kreatív zeneszerzéssel az oktatásért

A jó gyakorlat egy olyan kreatív zeneteremtési folyamat, mely teljesen újszerű módon bírhat értékteremtő, tudás- és készségfejlesztő, közösségi és egyéni tudatformáló hatással. A mindenkori alapja a bármilyen fokú és jellegű, már meglévő hagyományos műveltség értéke és tudása – például zenei vagy más egyéb kompetenciaterületű műveltség. Mindezen értékeket a jó gyakorlat által differenciált módon tesszük közösségi foglalkozásban aktívvá. A folyamatban az interakciónak, az egyén és közösség bevonásának és e kettő változatos kombinációinak segítségével tudjuk motiválni az egyéni belső értékek felszínre kerülését, azok hatványozódását és közös értékké válását. A kreatív alkotói folyamat visszahat mind a közösség –élmény pozitív megerősítésére az egyén tudatában, mind az egyén zenei, esztétikai, kulturális és egészségügyi értékeinek pozitív megerősítésére, fejlődésére és akár a társadalomban betöltött szerepének pozitív megerősítésében. A folyamatban részt vehet szülő, növendék és pedagógus egyaránt. A rendszer – a nyitottságának, rugalmasságának és alapos felépítésének köszönhetően – képes alkalmazkodni az éppen adott közösség összetételéhez és annak értékteremtő erejét aktuálisan tudja optimalizálni a mindenkori eredményesség érdekében. Az eredmények hatása szinte azonnal megjelenhet az egyéni zenetanulás későbbi teljesítményeiben a növendéknél, az oktatási metódusban gazdagításában a pedagógusnál és a szülői felelősségvállalás pozitív megerősítésében a szülőknél. A tényleges produktumok folyamatos beintegrálására – az egyéni zenei oktatásba valamint más kulturális közösségek életébe – szintén lehetőség lesz (hangversenyek, média-produktumok és publikációk).

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók” a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

Név	Név
A megvalósító neve:	**A megvalósító neve:**
A projekt témája:	**A projekt témája:**
Előzmény:	**Előzmény:**
Tervezett tevékenységek:	**Tervezett tevékenységek:**
Záró produktum:	**Záró produktum:**

Népzenei együttes jó gyakorlata

Cél: A népzene tanszakon tanuló növendékek mintegy osztályként való együtt zenélésének megteremtése, közösségépítés.
Célcsoport: citerás és népi énekes növendékek.
Tartalmi leírás:
A zenekari játék során a különböző készségszinten lévő tanulók játszanak együtt. Ennek feltétele a – zenei fejlesztés mellett- a szociális kompetenciák folyamatos fejlesztése. Az egyenlő esélyek érdekében, valamennyi népzene tanszakos tanuló számára biztosítunk lehetőséget a zenekari játékra, több, kisebb csoportba szerveződve.

Feladatok az egyes csoportok szerint:
- kezdő csoport: effektek megszólaltatása, változatos hangszínek és ritmikus hangkeltés
- közép-haladó csoport: dallamok megszólaltatása
- haladó csoport: változatképzések, improvizációk, gazdag díszítmények alkalmazásával

A hagyományos népzenei produkciók mellett, különböző folklórműfajok (ballada, mese) élvezetes megszólaltatása válik lehetővé, valamennyi tanuló aktív részvételével.

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók" a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

XI.4. Jó gyakorlat átadási folyamatának elégedettségi kérdőíve

JÓ GYAKORLAT ÁTADÁSI FOLYAMATÁNAK
ELÉGEDETTSÉGI KÉRDŐÍVE

A kérdőív a ……
"jó gyakorlatra" vonatkozik

Kérjük, alkosson véleményt a „jó gyakorlatot" bemutató programunkról, és a válaszaival segítse értékelő munkánkat! Együttműködésedet megköszönve:

Szakmai team

A jó gyakorlat átadásának folyamatában résztvevők elégedettek….

1. …- a „jó gyakorlat" átvételét megelőző PR kommunikáció módjával 4 3 2 1

2. … - az intézményt és a „jó gyakorlatot" bemutató PPT előadásmódjával, tartalmával. 4 3 2 1

3… - a feltöltött „jó gyakorlat" tevékenységeinek a nyílt napon történő megvalósulásával 4 3 2 1

4. … - a feltöltött „jó gyakorlat" tevékenységeiben alkalmazott módszereinek a nyílt napon történő megvalósulásával. 4 3 2 1

5. … - a feltöltött „jó gyakorlat" tevékenységeihez használt eszközök nyílt napon történő alkalmazásával. 4 3 2 1

6. …. – a bemutatott „jó gyakorlat" szakszerűségével. (mennyire tartotta szakszerűnek a programot?) 4 3 2 1

7. …. –saját intézményében történő adaptálhatóságával. (első benyomás) 4 3 2 1

8. … a „jó gyakorlat" újszerűségével. 4 3 2 1

9. … - a „jó gyakorlat"átadásakor tapasztalt gyakorlat és a szolgáltatói kosárban felkínált tartalmi elemek egyezésével. 4 3 2 1

10. … - a „ jó gyakorlatot„ átadó kolléganők szakmai felkészültségével. 4 3 2 1

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

11. … - a „jó gyakorlat" gazdával történt konzultációval. 4 3 2 1

12. … - a „jó gyakorlat" átadásakor kialakult légkörrel, attitűddel. 4 3 2 1

13. … - a nyílt nap megszervezésével. (ellátás) 4 3 2 1

14. … - a nyílt nap lebonyolításával. 4 3 2 1

15. egyéb:
……
……
……

Kérjük, karikázza be a skálán azt a számot, amelyet a feltett kérdésre leginkább jellemzőnek talál!

1 – egyáltalán nem
2 – megfelelő
3 – igen
4 – teljes mértékben

XI.5. A jó gyakorlat átadási folyamatának önértékelési kérdőíve

Önértékelési lap a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó munkához

Kérjük, karikázza be a skálán azt a számot, amelyet a feltett kérdésre leginkább jellemzőnek talál!

1. Iskolánkban a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó munka jól szervezett volt, egyértelmű feladatokat és határidőket kaptunk a Vezetőségtől. 1 2 3 4

2. Iskolánkban a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó munka segítette a mindennapi munkánk fejlesztését is. 1 2 3 4

3. Iskolánkban a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó munka nemcsak az iskola, de saját, pedagógusi megítélésemre is pozitívan hatott. 1 2 3 4

4. Iskolánkban a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó munka során tanultak (továbbképzések) hasznosnak bizonyultak számomra. 1 2 3 4

5. Egyéb észrevétel, vélemény:.....

……..……

XI. 6. Jó gyakorlat nyomon követése – elégedettségi kérdőíve:

Értékelő lap

Kérjük ezen értékelő lap kitöltésével ossza meg velünk véleményét a „Jó gyakorlat" átadása-átvétele során szerzett tapasztalatairól! Kérjük, karikázza be a skálán azt a számot, amelyet a feltett kérdésre leginkább jellemzőnek talál!

1 – egyáltalán nem
2 – megfelelő
3 – igen
4 – teljes mértékben

1. A „Jó gyakorlat" átadása- átvétele során az iskola tárgyi feltételei, tantermei, eszközei, hangszerei jó körülményeket biztosítottak.

   1 2 3 4

2. „Jó gyakorlat" átadása- átvétele során a szakmaiság példaértékű volt.

   1 2 3 4

3. „Jó gyakorlat” átadása- átvétele során az iskolai dolgozói jó ellátást biztosítottak.

1 2 3 4

4. „Jó gyakorlat” átadása- átvétele során tanult dolgok a munkámban minden bizonnyal hasznosnak fognak bizonyulni.

1 2 3 4

5. Egyéb észrevétel, vélemény:.....

……

Köszönjük, hogy a kérdőív kitöltésével segítette munkánkat!

VIKÁR SÁNDOR ZENEI AMI
4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11.
Telefon: (42) 504-346; (42) 504-347
Fax: (42) 314-881
E-mail: info@vikarzeneiskola.hu

TÁMOP 3.1.7-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése
Pályázat neve: „Hangadók" a minőségi alapfokú művészetoktatás széleskörű bázisa

XII.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Szerződés száma: ……/……

1. A Szerződést kötő Felek

Egyrészről**……...……**a szolgáltatást vásárló intézmény, neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma) nevében és képviseletében eljáró……...……(képviselő neve, beosztása), mint **Megrendelő;**

Másrészről Vikár Sándor Zeneiskola AMI (4400 Nyíregyháza, Kürt u 5-11. adószáma,…….bankszámlaszáma……...nevé ben és képviseletében eljáró Tamás Attila igazgató, mint **Szolgáltató;** Továbbiakban együtt: **Felek**

2. Előzmények

A Szolgáltató tulajdonosa az EDUCATIO Kft. Szolgáltatói Kosarában regisztrált „**……...**" elnevezésű jó gyakorlatnak.

A Megrendelő a Szolgáltatónál történt szóbeli tájékozódást követően…….-án (dátum) jelezte igényét a ***jó gyakorlat átvétele*** iránt.

3. A szerződés tárgya

Az EDUCATIO Kft. Szolgáltatói Kosarában regisztrált **„……"**

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638
MAGYARORSZÁG MEGÚJUL
A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

elnevezésű jó gyakorlat helyszíni hospitálásán, gyakorlati bemutatóján való részvétel, és az adaptációt segítő szakmai konzultáció biztosítása a Megrendelő … ……fős csoportja számára, valamint a jó gyakorlat részletes dokumentációjának, elektronikus adathordozón (CD, DVD) történő átadása a Megrendelő részére.

IDŐPONT: ……

4. A Felek jogai és kötelezettségei

4..1. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő hivatalos képviselői részére a ……jó gyakorlat helyszíni bemutatását az ahhoz kapcsolódó szakmai konzultációval együtt biztosítja. A jó gyakorlat részletes dokumentációját, a fent jelzett határidőre és formában személyesen átadja, a Megrendelő átveszi.

4 .2 A Megrendelő vállalja, hogy képviselői csoportja – a Megrendelő költségén – részt vesz a jó gyakorlat bemutatóján és az átvételt segítő szakmai konzultáción, melynek helyszínen szükséges feltételeit a Szolgáltató biztosítja.

4 .3 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen Szerződés tárgyában egymással együttműködnek, az átadás-átvétel érdekében szükséges információt egymás számára átadják.

4 .4 A Szolgáltató köteles a 3. pontban meghatározott feladatokat a megfelelő szakértelemmel rendelkező alkalmazottja(i), közreműködő(i) útján ellátni.

4 .5 Amennyiben a Szolgáltató a vállalt kötelezettséget a rögzített időpontban bármely rendkívüli okból nem képes teljesíteni, arról köteles haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt, és a jó gyakorlat átadás-átvételének teljesítéséről szerződésmódosítást kezdeményezni.
4 .6 A szerződés csak mindkét fél egyetértésével, írásban módosítható.

4 .7 A Megrendelő a jó gyakorlat célját és tárgyát illetően a dokumentációban változtatásokat nem tehet. A jó gyakorlat adaptációja és implementációja során köteles az eredetileg vásárolt jó gyakorlatot – mint forrást – megnevezni.

4 .8 A Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő képviselője a jó gyakorlat átadás-átvétel teljesítése során a személyiségi jogok megsértése nélkül fotódokumentációt készítsen.

5. Kapcsolattartók

A Megrendelő részéről: ……..……..……
(név)…….....(elérhetőség)
A Szolgáltató részéről:……(név)…….(elérhetőség)

6. A Teljesítés igazolása

6.1 A Megrendelő a Szolgáltató általi teljesítést követően a helyszínen, vagy legkésőbb 5 napon belül köteles a teljesítés megfelelősége esetén kiadni a teljesítésről szóló igazolást. A Megrendelő részéről a teljesítési igazolás kiadására jogosult személy a Megrendelő hivatalos képviselője. Amennyiben a teljesítést követő 5 napon belül nem kerül sor a teljesítési igazolás Szolgáltató részére történő átadására, vagy a szolgáltatással összefüggő reklamációra, a szolgáltatást teljesítettnek kell tekinteni.

6.2 A Megrendelő a Szolgáltató szerződésben rögzített vállalásainak hiányossága esetén 5 napon belül írásban nyújthatja be a kifogásait a Szolgáltatónak, amelynek teljesítésére póthatáridőt tűzhet ki.

6.3 Szolgáltató a Megrendelő írásban közölt kifogásait 15 napon belül köteles megvizsgálni, és indokoltság esetén haladéktalanul orvosolni.

7. Díjazás

7.1 A Megrendelő a 3. pontban meghatározott szolgáltatás nyújtásáért összesen bruttó …… Ft, azaz bruttó …….. ….forint összegű díjat köteles egy összegben, a számla befogadását követő 7 napon belül átutalni a Szolgáltató …….....számú számlájára.

7.2 A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen pontban rögzített díjon felül a Megrendelővel szemben semmilyen hivatkozással nem érvényesít plusz költséget. A Szolgáltató köteles az általa kibocsátott számlán a jó gyakorlat megnevezését egyértelműen feltüntetni.

7.3 Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. 301/A. §-ban írt mértékű kamat megfizetésére köteles, amelyet a Szolgáltató számla kiállításával jogosult érvényesíteni.

8. A Szerződés hatálya és megszűnése

8.1. A jelen Szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba és annak teljesítéséig terjedő időtartamra szól

8.2. A jelen Szerződés megszűnik annak teljesítésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, vagy a Szerződés közös megegyezéssel történő felbontásával.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen Szerződés szerint szükséges valamennyi nyilatkozatot a Felek írásban (postai vagy elektronikus úton közölve) kötelesek megtenni. A szerződésszegéssel, illetve a Szerződés megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatok kizárólag postai úton – tértivevénnyel - küldhetők. A jelen Szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozatok akkor is szabályszerűen közöltnek tekintendők, ha a címzett a küldeményt nem vette át.

9.2 A Felek a vitás, sérelmes ügyeiket, jóindulatot és jóakaratot tanúsítva egymás iránt, békés úton kísérlik meg rendezni.

9.3 A Felek a jelen Szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott bizalmas adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni. Ez a titoktartási kötelezettség a jelen Szerződés megszűnését követően is terheli.

9.4 A Szolgáltató kijelenti, hogy a jó gyakorlat átadása szerzői jogot nem sért.

9.5 Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés keretében átvett jó gyakorlatot az átvevő intézmény a pedagógiai programjába átülteti, adaptálja és a Szolgáltató további engedélye, valamint díjfizetési kötelezettség nélkül intézményében alkalmazza.

9.6 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt: ……..	Kelt:……
……	……..
(név, beosztás)	(név, beosztás)
Szolgáltató részéről	Megrendelő részéről

Ellenjegyzés a Szolgáltató részéről	Ellenjegyzés a Megrendelő részéről
……	……
ellenjegyző neve, beosztása	ellenjegyző neve, beosztása
Kelt: ……..	Kelt:……

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.